

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1026700838339 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 18.02.2019 за  
ГРН 2196733076110



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0D480E811EC5164B46416  
Владелец: Жаркова Елена Владимировна  
МРН ФНС России № 5 по Смоленской области  
Действителен с 07.05.2018 по 07.05.2019

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Хиславичский район» Смоленской  
области

от «30» января 2019 года № 27

## УСТАВ

Отдела по культуре и спорту Администрации  
муниципального образования «Хиславичский район»  
Смоленской области  
(новая редакция)

Смоленская область  
п.г.т. Хиславичи  
2019 год

## 1.Общее положение

1.1. Отдел по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области (в дальнейшем именуемое Отдел по культуре) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Хиславичский район»<sup>1</sup>, осуществляющим управление в области культуры, искусства, спорта, охраны историко-культурного наследия.

1.2. Отдел по культуре является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в качестве муниципального учреждения в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ.

1.3. Учредителем Отдела по культуре является Администрация муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области.

1.4. Отдел по культуре в своей деятельности подчиняется Главе муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области (далее - Глава муниципального образования) и несет ответственность перед Администрацией муниципального образования «Хиславичский район» за выполнение возложенных на него задач. Отдел находится в ведомственном подчинении Департамента Смоленской области по культуре и туризму.

1.5. Юридический адрес: 216620, Смоленская область, Хиславичский район, пгт. Хиславичи, пер. Пушкина, д. 15.

1.6. Полное наименование: Отдел по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области.

1.7. Сокращенное наименование: Отдел по культуре.

1.8. Отдел по культуре в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Смоленской области, нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Хиславичский район» и настоящим Уставом.

1.9. Для обеспечения деятельности Отдел по культуре вправе создавать юридические лица, филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Хиславичский район» порядке.

1.10. В систему Отдела по культуре входят относящиеся к муниципальной собственности муниципального образования «Хиславичский район» учреждения и предприятия культуры, искусства, спорта.



1.12. Отдел по культуре является бюджетной организацией; финансовое обеспечение деятельности осуществляется из бюджета муниципального образования «Хиславичский район».

1.13. Отдел по культуре является распорядителем бюджетных средств муниципального образования «Хиславичский район», выделяемых на развитие культуры.

1.14. Отдел по культуре наделен имуществом муниципального образования «Хиславичский район»<sup>2</sup>, которое закрепляется за Отделом культуры на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации<sup>3</sup>.

1.15. Отдел по культуре имеет фирменное наименование; обособленное имущество на праве оперативного управления; самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках. Отдел по культуре от имени Администрации муниципального образования «Хиславичский район» приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности в соответствии с законами Российской Федерации, законами Смоленской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Хиславичский район» и поселений, может быть истцом и ответчиком в суде без доверенности.

1.16. Отдел по культуре имеет гербовую печать со своим полным наименованием и наименованием Администрации муниципального образования «Хиславичский район», штампы, бланки с официальными символами, другие средства индивидуализации.

## **2. Направления деятельности.**

### **Задачи и функции Отдела по культуре.**

2.1. На Отдел по культуре возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры и спорта, отнесенных к компетенции Администрации муниципального образования «Хиславичский район» законодательством Российской Федерации, законодательством Смоленской области, решениями органов местного самоуправления муниципального образования «Хиславичский район».

Основными направлениями деятельности Отдела по культуре являются:<sup>4</sup>

<sup>2</sup>См. ст.50 Федерального закона №131-ФЗ.

<sup>3</sup>См. пункт 1 статья 9 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

<sup>4</sup>См. статью 14 Федерального закона № 131-ФЗ.



- Организация библиотечного обслуживания населения библиотеками МБУК «Хиславичская МЦБС», комплектование их библиотечных фондов;
- Развитие современных форм организации культуры в районе;
- Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
- Организация физической культуры и спорта;
- « Охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах муниципального образования «Хиславичский район»;
- Организация культурно-досуговой деятельности на территории Хиславичского городского поселения и муниципального образования «Хиславичский район»;
- Содержание музея;
- Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества поселений, входящих в состав муниципального образования «Хиславичский район»;
- Иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Задачами Отдела по культуре являются:

2.2.1. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок;

2.2.2. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей, различных социально-возрастных групп;

2.2.3. Создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения;

2.2.4. Обеспечение доступности культуры для жителей муниципального образования «Хиславичский район»;

2.2.5. Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия;

2.2.6. Обеспечение эффективности работы подведомственных учреждений культуры.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Отдел по культуре выполняет следующие функции:



2.3.1. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития Администрации муниципального образования «Хиславичский район» в части развития культуры и обеспечения культурного обслуживания населения, принимает участие в разработке целевых программ развития культуры муниципального образования «Хиславичский район» в сфере культуры и их последующей корректировке, по согласованию с Главой муниципального образования.

2.3.2. Является распорядителем бюджетных средств муниципального образования «Хиславичский район» для подведомственных учреждений культуры. Отдел по культуре составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств муниципального образования «Хиславичский район» и направляет их в орган, исполняющий бюджет муниципального образования «Хиславичский район»;

2.3.3. Определяет задания по представлению муниципальных услуг в сфере культуры для учреждений и предприятий культуры - получателей бюджетных средств Администрации муниципального образования «Хиславичский район» с учетом норматива финансовых затрат<sup>5</sup>;

2.3.4. Утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений культуры и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;

2.3.5. Выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения муниципального образования «Хиславичский район» в сфере культуры и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Смоленской области;

2.3.6. Формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального заказа на библиотечное обслуживание населения, организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, физкультуры и спорта, охрану и сохранение объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, иные виды культурного обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Смоленской области, Уставом муниципального образования «Хиславичский район», иными нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Хиславичский район».

<sup>5</sup> См. подпункт 6 пункта 1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.

<sup>9</sup> См. статью 154 Бюджетного кодекса.

<sup>6</sup> См. статью 159 Бюджетного кодекса.



2.3.7. По согласованию с Главой муниципального образования создает муниципальные учреждения в сфере культуры, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Хиславичский район»<sup>7</sup>;

2.3.8. Определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры.

Руководителей подведомственных учреждений культуры назначает на должность, и освобождает от должности Глава муниципального образования, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренным Уставом муниципального образования «Хиславичский район», утверждает их Уставы;

2.3.9. Осуществляет согласование с Главой муниципального образования «Хиславичский район» цен и тарифов на муниципальные услуги учреждений культуры в соответствии с действующим законодательством;

2.3.10. Обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативных расходов бюджета Администрации муниципального образования «Хиславичский район» в сфере культуры;

2.3.11. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры муниципального образования «Хиславичский район», относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.12. Организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности;

2.3.13. При заключении соглашений о передаче муниципальному району части полномочий органов местного самоуправления, участвует в подготовке и согласовании документов по сфере культуры;

2.3.14. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры Администрации муниципального образования «Хиславичский район», и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

<sup>7</sup> См. часть 4 статьи 51 Федерального Закона № 31-ФЗ. <sup>8</sup> См. часть 4 статьи 51 Федерального Закона № 131-ФЗ.



2.3.15. Координирует участие учреждений и организаций культуры в комплексном социально - экономическом развитии территории муниципального образования;

2.3.16. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

2.3.17. Выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Смоленской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Хиславичский район».

2.4. Отдел по культуре может осуществлять контроль за приносящей доход деятельностью подведомственных учреждений культуры.

2.5. К приносящей доход деятельности Отдела по культуре относится;

2.5.1. Предоставление платных услуг, в том числе консультационных;

2.5.2. Сдача в аренду зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении Отдела по культуре, при согласовании с собственником муниципального имущества;

2.5.3. Иная деятельность, не запрещенная законодательством.

### **3. Имущество и средства Отдела по культуре.**

3.1. Отдел по культуре является бюджетной организацией, финансовое обеспечение осуществляется из бюджета Администрации муниципального образования «Хиславичский район».

3.2. Источниками формирования имущества Отдела по культуре в денежной и иных формах являются:

3.2.1. регулярные и единовременные поступления из бюджета муниципального образования;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

3.2.2. другие, не запрещенные законом поступления.

3.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений из бюджета муниципального образования «Хиславичский район» определяется сметой доходов и расходов Отдела по культуре, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемый Главой муниципального

<sup>1</sup> См. пункт 1 статья 26 Федерального закона «О некоммерческих организациях»



образования «Хиславичский район», в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования «Хиславичский район».

3.4. Отдел по культуре использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.<sup>10</sup>

3.5. Отдел по культуре не имеет право получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<sup>11</sup>

3.6. В смете доходов и расходов Отдела по культуре должны быть отражены все доходы Отдела по культуре, получаемых как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципального имущества, закрепленного за Отделом по культуре на праве оперативного управления, и иной деятельности<sup>12</sup>.

3.7. Доходы Отдела по культуре, полученные от приносящей доход деятельности, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Отдела по культуре и отражаются в доходах бюджета муниципального образования «Хиславичский район», как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.<sup>13</sup>

3.8. При исполнении сметы доходов и расходов, расходование средств полученных за счет внебюджетных источников, осуществляется Отделом по культуре в соответствии с порядком, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования «Хиславичский район».

3.9. Доходы, фактически полученные Отделом по культуре, от приносящей доход деятельности при использовании бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете сверх сметы доходов и расходов, используется Отделом по культуре в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования «Хиславичский район».

3.10. Отдел по культуре в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности. Договором о закреплении муниципального имущества за Отделом по культуре (далее по тексту - Договор о закреплении имущества), заданиями собственника, права владения, пользования и распоряжения им.

3.11. Собственник имущества, закрепленного за Отделом по культуре, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

<sup>10</sup> См. пункт 6 статья 161 Бюджетного кодекса.

<sup>11</sup> См. пункт 8 статья 161 Бюджетного кодекса.

<sup>12</sup> См. пункт 3 статья 161 Бюджетного кодекса.

<sup>13</sup> См. часть 2 статья 42 Бюджетного кодекса.



#### 4. Управление деятельностью Отдела по культуре.

4.1. Порядок формирования Отдела по культуре, полномочий, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Отдела по культуре, а также иные вопросы организации и деятельности определяются Уставом муниципального образования «Хиславичский район».

4.2. Структура и штатное расписание Отдела по культуре устанавливаются муниципальным образованием «Хиславичский район» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «Хиславичский район». Финансовое обеспечение деятельности Отдела по культуре осуществляется из бюджета муниципального образования «Хиславичский район» в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером с учетом сокращения и индексации.

4.3. Управление деятельностью Отдела по культуре осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Хиславичский район», Уставом об Отделе по культуре и строится на принципах единоначалия.

4.4. Управление деятельностью Отдела по культуре осуществляет начальник Отдела по культуре в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Хиславичский район» и настоящим Уставом.

4.5. Начальник Отдела по культуре является должностным лицом местного самоуправления и несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения Администрации муниципального образования «Хиславичский район» в сфере культуры, спорта определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Смоленской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Хиславичский район».

4.6. Начальник Отдела по культуре является единоличным исполнительным органом. Начальник Отдела по культуре назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы муниципального образования «Хиславичский район» на основании Трудового договора.

Трудовой договор с начальником Отдела по культуре заключает Глава муниципального образования «Хиславичский район» в порядке, установленном трудовым законодательством.

Начальник Отдела по культуре подотчетен Главе муниципального образования «Хиславичский район», а по имущественным



вопросам - отделу экономики и комплексному развитию Администрации муниципального образования «Хиславичский район».

Срок полномочия начальника Отдела по культуре определяется Трудовым договором и Уставом муниципального образования «Хиславичский район».

4.7. Начальник Отдела по культуре осуществляет руководство текущей деятельностью Отдела по культуре в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта РФ, нормативными правовыми актами муниципального образования «Хиславичский район», настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Отдела по культуре. Начальник Отдела по культуре действует от имени Отдела по культуре без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими физическими лицами.

4.8. Начальник Отдела по культуре:

4.8.1. Издаёт распоряжения и приказы по вопросам местного значения муниципального образования «Хиславичский район», отнесенным к полномочиям Отдела по культуре, в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта РФ, нормативными актами муниципального образования, согласовывает Уставы учреждений и организаций культуры;

4.8.2. Отвечает за целевое исполнение выделенных в распоряжение Отдела по культуре бюджетных средств; достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета; своевременное составление и предоставление в орган, исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств; утверждение смет доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений; соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг при утверждении смет доходов и расходов; эффективное использование бюджетных средств.<sup>15</sup>

4.8.4. Совершает в установленном порядке сделки от имени Отдела по культуре;

4.8.5. Распоряжается имуществом Отдела по культуре в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

<sup>14</sup> См. пункт 4 статьи 51 Федерального закона № 131-ФЗ.

<sup>15</sup> См. статью 160 Бюджетного кодекса.



- 4.8.6. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- 4.8.7. Издаёт и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников учреждений и организаций Отдела по культуре;
- 4.8.8. Заключает с работниками трудовые договора, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- 4.8.9. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- 4.8.10. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Отдела по культуре.
- 4.8.11. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- 4.8.12. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Смоленской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Хиславичский район» и Трудовым договором.
- 4.9. Начальник Отдела по культуре несет ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Отдела по культуре.

## **5. Трудовые отношения.**

- 5.1. В Отделе по культуре действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Начальник Отдела по культуре и специалисты являются муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Хиславичский район».
- 5.3. Работники Отдела по культуре в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.
- 5.4. Отдел по культуре обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда».



**6. Реорганизация и ликвидация Отдела по культуре.**  
**Изменения Устава.**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, а также реорганизация и ликвидация Отдела по культуре производится в установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «Хиславичский район» порядке.

6.2. Реорганизация и ликвидация Отдела по культуре осуществляется на основании решения Администрации муниципального образования «Хиславичский район».

6.3. Реорганизация Отдела по культуре может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Отдел по культуре считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.4. В случае ликвидации Отдела по культуре имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.



Копия верна

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью 12 (двенадцать) листов

Глава муниципального образования  
«Хиславичский район» Смоленской области

П.П. Шахнов

