

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХИСЛАВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ



РЕШЕНИЕ
от 28.11.2023 г. №31

Об утверждении прогноза социально-экономического развития муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, п.6 ст. 17 Закона РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, Совет депутатов Хиславичского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прогноз социально-экономического развития муниципального образования

Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Хиславичские известия" и разместить на сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> в сети Интернет

Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области О.Б. Маханёк

Прогноз социально-экономического развития Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и плановый период на 2025-2026 годы

Показатели	Единицы измерения	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Оценка 2023 г.	Прогноз 2024 г.	Прогноз 2025 г.	Прогноз 2026 г.
Территория							
Общая площадь земель поселения	гектар	1332	1332	1332	1332	1332	1332
В том числе:							
площадь застроенных земель	гектар	566	566	566	566	566	566
площадь посевных земель	гектар	-	-	-	-	-	-
Демография, труд и занятость							
Численность постоянного населения на начало года	человек	3792	3387	3375	3363	3351	3339
Число родившихся	человек	33	31	32	30	30	30
Число умерших	человек	74	54	52	52	52	52
Естественный прирост	человек	-41	-23	- 22	- 22	- 22	- 22
Число прибывших	человек	201	176	170	170	170	170
Число убывших	человек	123	163	160	160	160	160
Муниципальные финансы							
Доходы – всего	тыс.руб.	52673,6	92514,0	60406,4	17744,8	17645,4	18133,7
В том числе:							
налоговые доходы	тыс.руб.	8876,8	8358,7	7234,2	7953,6	8373,0	8803,9
неналоговые доходы	тыс.руб.	447,1	446,7	314,5	289,3	300,9	312,9
Безвозмездные поступления	тыс.руб.	43349,7	83708,6	52857,7	9501,9	8971,5	9016,9
Расходы – всего	тыс.руб.	47365,0	88345,0	75645,8	17744,8	17645,4	18133,7
Дефицит (-), профицит (+)	тыс.руб.	5308,6	4169,0	-5239,4	-	-	-
Жилищный фонд							
Жилищный фонд на начало периода – всего	тыс. кв.м	101,37	101,57	101,57	101,57	101,57	101,57
в том числе жилищный фонд, находящийся в: муниципальной собственности	тыс. кв.м	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9
государственной собственности	тыс. кв.м	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
частной собственности	тыс. кв.м	96,4	96,6	96,6	96,6	96,6	96,6
Коммунальная сфера							
Общая протяженность всех улиц	км	37	37	37	37	37	37
В том числе:							
освещенных	км	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0
с асфальтобетонным покрытием	км	20,0	23,0	26,08	27	28	29
Предприятия и организации							
Число хозяйствующих предприятий	единиц	18	18	18	18	18	18
Количество строительных организаций	единиц	1	1	1	1	1	1
Торговля, общепит и бытовое обслуживание							
Количество торговых точек – всего	единиц	59	60	60	60	60	60
В том числе: магазинов, киосков (павильонов)	единиц	41	42	42	42	42	42
Образование, культура, здравоохранение, спорт							
Количество учреждений культуры и отдыха	единиц	8	8	8	8	8	8
В том числе:							
клубов	единиц	2	2	2	2	2	2
Библиотек	единиц	2	2	2	2	2	2
Число спортивных залов	единиц	5	5	5	5	5	5
Число дошкольных общеобразовательных учреждений (детских садов)	единиц	2	2	2	2	2	2
Число мест в дошкольных образовательных учреждениях	мест	195	195	195	195	195	195
Численность детей, посещающих учреждения дошкольного образования	человек	149	133	118	131	121	121
Число общеобразовательных учреждений	единиц	1	1	1	1	1	1
Число мест в общеобразовательных учреждениях (школах)	мест	600	600	600	600	600	600
Численность учащихся, посещающих школы	человек	409	394	383	380	371	352
Количество медицинских учреждений	единиц	1	1	1	1	1	1

РЕШЕНИЕ
от 28.11.2023 г. №32

Об утверждении Порядка определения части территории Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, на которой могут реализовываться инициативные проекты

В соответствии с частью 1 статьи 261 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения части территории Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, на которой могут реализовываться инициативные проекты.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Хиславичские известия" и разместить на сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> в сети Интернет.

Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области О.Б. Маханёк

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения
Хиславичского района Смоленской области от 28.11.2023 №32
Порядок

определения части территории Хиславичского городского поселения
Хиславичского района Смоленской области, на которой
могут реализовываться инициативные проекты

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения части территории Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее - часть территории).

2. Инициативные проекты могут реализовываться в пределах следующих территорий проживания граждан: группа жилых домов, жилой микрорайон, квартал, улица, населенный пункт, территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, или часть указанных территорий.

3. Для определения части территории лица, имеющие право выступать с инициативой о внесении инициативного проекта (далее - инициаторы проекта), обращаются в Администрацию муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области, (далее - Администрация) с заявлением об определении части территории (далее - заявление).

С заявлением вправе обратиться инициаторы проекта, указанные в Порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, утвержденном решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области.

Заявление должно содержать:

- 1) наименование инициативного проекта;
- 2) описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект;
- 3) описание предполагаемой части территории, в границах которой будет реализовываться инициативный проект (с указанием адресов объектов адресации, кадастровых номеров земельных участков);
- 4) сведения об инициаторах проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа необходимо указать фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства членов инициативной группы.

5) контактные данные инициаторов проекта (их представителей).

Заявление подписывается инициаторами проекта. В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы. В случае если инициатором проекта является орган территориального общественного самоуправления, заявление подписывается уполномоченным лицом органа территориального общественного самоуправления. В случае если инициатором проекта являются иные лица, которым в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области предоставлено право выступить инициатором проекта, заявление подписывается уполномоченным лицом.

4. К заявлению прилагаются:

- копия протокола о создании инициативной группы - в случае если инициатором проекта выступает инициативная группа;
- протокол собрания (конференции) граждан об избрании органа территориального общественного самоуправления, документы, подтверждающие полномочия уполномоченного лица органа территориального общественного самоуправления на подписание заявления - в случае если инициатором проекта выступает орган территориального общественного самоуправления;
- решение о назначении старосты населенного пункта - в случае если инициатором проекта выступает староста населенного пункта;
- документы, подтверждающие полномочия уполномоченного лица, - в случае если инициатором проекта выступает иное лицо.

5. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение об определении либо об отказе в определении части территории. Решение принимается в форме постановления Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области.

6. Решение об отказе в определении части территории принимается в следующих случаях:

- 1) указанная в заявлении территория выходит за пределы территории Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области;
- 2) заявление, не соответствует требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;
- 3) к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;
- 4) реализация инициативного проекта на указанной в заявлении части территории нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- 5) реализация инициативного проекта на указанной в заявлении части территории противоречит нормам федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Смоленской области, Уставу Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области.

7. Администрация в течение 2 рабочих дней информирует инициаторов проекта о принятом в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка решении.

8. Решение об отказе в определении части территории не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной части территории при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия Администрацией соответствующего решения.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХИСЛАВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**РЕШЕНИЕ
от 28.11.2023 г. №33****Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора**

В соответствии с частью 1 статьи 261 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора.
2. Опубликовать настоящее решение в газете "Хиславичские известия" и разместить на сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> в сети Интернет.

Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области О.Б. Маханёк

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения
Хиславичского района Смоленской области от 28.11.2023 №33

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов на территории Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области (далее - муниципальное образование), проведения их конкурсного отбора, формирования и деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов.

1.2. Инициативный проект вносится в Администрацию муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области (далее - Администрация) в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования.

1.3. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, применяются требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов, установленные областным законом и (или) иным нормативным правовым актом Смоленской области.

2. Выдвижение, обсуждение инициативных проектов

2.1. С выдвижением (инициативой) инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти¹ граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта, общественный совет муниципального образования, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность на территории муниципального образования (далее - инициаторы проекта)².

Создание инициативной группы оформляется протоколом, который подписывается всеми членами инициативной группы.

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) указание на часть территории муниципального образования, на которой предполагается реализация инициативного проекта с указанием названия соответствующего населенного пункта, адреса (адресов) части территории муниципального образования и (или) иного описания местоположения части территории муниципального образования, позволяющего идентифицировать границы соответствующей части территории муниципального образования. Часть территории, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, определяется в соответствии с Порядком определения части территории, в границах которой может реализовываться инициативный проект, установленным решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области;
- 2) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 3) обоснование предложений по решению указанной проблемы с указанием действий, необходимых для реализации инициативного проекта, объекта (объектов), который (которые) предлагается создать (реконструировать, отремонтировать) в случае создания (реконструкции, ремонта) объекта (объектов);
- 4) описание ожидаемых результатов (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 5) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 7) сведения о планируемом объеме инициативных платежей и возможных источниках их перечисления в бюджет муниципального образования (в случае планирования внесения инициативных платежей);
- 8) сведения о планируемом (возможном) имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов имущества, которые предполагается использовать при реализации инициативного проекта и источников его получения и (или) использования (в случае планирования имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);
- 9) сведения о планируемом (возможном) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов работ, которые предполагается выполнить при реализации инициативного проекта, и лиц, которые предположительно будут их выполнять (в случае планирования трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);
- 10) указание на объем средств бюджета муниципального образования в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 11) количество квартир, находящихся на дворовой территории многоквартирных домов, и (или) домовладений индивидуальных жилых домов, находящихся по периметру дворовой территории, в случае если реализация инициативного проекта предполагается на дворовой территории;
- 12) количество потенциальных благополучателей;
- 13) предложения по последующему содержанию создаваемого (реконструируемого, ремонтируемого) объекта (объектов) в случае, если в рамках реализации инициативного проекта предполагается создание (реконструкция, ремонт) объекта (объектов).
- 14) сведения об инициаторах проекта³.

В случае выдвижения инициативного проекта инициативной группой, состоящей из граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, или старостой сельского населенного пункта инициативный проект должен быть подписан соответственно каждым членом инициативной группы, старостой сельского населенного пункта.

В случае выдвижения инициативного проекта органом территориального общественного самоуправления, некоммерческой организацией или общественным советом муниципального образования инициативный проект должен быть подписан соответственно руководителем органа территориального общественного самоуправления, некоммерческой организации или председателем общественного совета муниципального образования.

2.3. В целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия решения о поддержке инициативного проекта инициативный проект до его внесения в Администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, либо по вопросу о поддержке инициативного проекта проводится опрос граждан, сбор их подписей.

2.4. Инициаторы проекта могут рассмотреть нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан, при проведении одного опроса граждан, сбора их подписей.

2.5. Собрание или конференция граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта назначается и проводится в порядке, установленном решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, а в случае, если инициаторами проекта являются органы территориального общественного самоуправления - в порядке, установленном уставом территориального общественного самоуправления.

2.6. Опрос граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта назначается и проводится в соответствии с Порядком назначения и проведения опроса граждан в Хиславичском городском поселении Хиславичского района Смоленской области, установленным решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области.

2.7. Поддержка инициативного проекта при сборе подписей осуществляется путем внесения в подписные листы не менее 20 процентов⁴ подписей граждан, достигших 16-летнего возраста и проживающих на территории (части территории) муниципального образования, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

Сбор подписей в целях поддержки инициативного проекта осуществляется в следующем порядке:

- 1) подписи собираются инициаторами проекта посредством их внесения в подписной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) в подписном листе указывается наименование инициативного проекта, в поддержку которого осуществляется сбор подписей;
- 3) в подписном листе ставится подпись гражданина - жителя муниципального образования и дата ее внесения.

Подпись и дату ее внесения гражданин ставит собственноручно. Сведения о гражданине (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства), предоставляем в подписном листе свою подпись, могут вноситься в подписной лист по просьбе гражданина лицом, осуществляющим сбор подписей. Указанные сведения вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается;

4) гражданин вправе ставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз, подпись и дата ее внесения ставится гражданином собственноручно;

5) каждый подписной лист должен быть заверен подписью представителя инициаторов проекта, осуществляющего сбор подписей.

При заверении подписного листа представителем инициатора проекта, осуществляющий сбор подписей,

собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, а также ставит свою подпись и дату ее внесения;

6) при сборе подписей допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной стороне. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные подписи и сведения о представителе инициатора проекта, осуществлявшем сбор подписей, ставятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи жителя.

После окончания сбора подписей инициатором проекта подсчитывается количество подписей и составляется протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан, протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан.

3. Внесение инициативных проектов

3.1. Инициативный проект вносится в Администрацию инициаторами проекта.

3.2. При внесении инициативного проекта инициаторами проекта представляются следующие документы:

- 1) сопроводительное письмо о внесении инициативного проекта;
 - 2) инициативный проект;
 - 3) протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части;
 - 4) документы, подтверждающие обязательство по планируемому (возможному) финансовому, имущественному и (или) трудовому участию заинтересованных в реализации инициативного проекта лиц (при наличии);
 - 5) протокол о создании инициативной группы (в случае, если инициаторами проекта выступает инициативная группа) (примерная форма протокола приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку).
- 3.3. К инициативному проекту инициаторами проекта также могут быть приложены фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта, презентационные материалы по инициативному проекту (с использованием средств визуализации: схем, рисунков, чертежей, макетов, графических материалов и других).
- 3.4. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в подпунктах 1-10, 14 пункта 2.2 настоящего Порядка. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста⁵. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

4. Рассмотрение инициативного проекта

4.1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня его внесения.

4.2. В случае, если в течение срока, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка, в Администрацию внесен другой инициативный проект или несколько инициативных проектов, в том числе с постановкой аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов (далее - конкурсный отбор) в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

4.3. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты в случаях, указанных в подпунктах 1-5 пункта 4.6 настоящего Порядка.

В случае, если к конкурсному отбору допущено менее двух инициативных проектов, конкурсный отбор не проводится.

4.4. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);
- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4.5. Решение, указанное в пункте 4.4 настоящего Порядка, принимается Администрацией в форме постановления.

4.6. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Смоленской области, Уставу Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования необходимых полномочий и прав;
- 4) отсутствие средств бюджета муниципального образования в объеме средств, необходимым для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- 6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

4.7. При принятии решения в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4.6 настоящего Порядка, Администрация исходит из возможности достижения заданных инициативным проектом результатов с использованием наименьшего объема бюджетных средств и иных ресурсов (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного инициативным проектом объема бюджетных средств и иных ресурсов (результативности).

4.8. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 4.6 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

4.9. Администрация в течение 3 рабочих дней в письменном виде информирует инициаторов проекта о принятом в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка решении.

В случае принятия решения об отказе в поддержке инициативного проекта администрация в течение 3 рабочих дней возвращает инициативный проект его инициаторам с указанием причин отказа.

4.10. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Конкурсный отбор инициативных проектов

5.1. Администрация информирует инициаторов проектов, в отношении которых проводится конкурсный отбор, о дате, времени и месте проведения конкурсного отбора не позднее чем за 3 дня до дня его проведения.

5.2. Инициаторы проекта вправе отказаться от участия в конкурсном отборе, направив письменное заявление в Администрацию до дня проведения конкурсного отбора. В таком случае инициативный проект считается не прошедшим конкурсный отбор.

В случае, если в результате отказа инициаторов проекта от участия в конкурсном отборе остается менее двух инициативных проектов, конкурсный отбор не проводится.

5.3. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов осуществляется муниципальной конкурсной комиссией (далее - конкурсная комиссия), порядок формирования и деятельности которой определяется разделом 6 настоящего Порядка.

5.4. Конкурсная комиссия рассматривает инициативные проекты и принимает решение о признании инициативного проекта (инициативных проектов) прошедшим (прошедшими) или не прошедшим (не прошедшими) конкурсный отбор.

5.5. Инициаторам проектов или их представителям при проведении конкурсного отбора обеспечивается возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним. Невяка инициаторов проекта или его представителя на заседание комиссии, на котором рассматривается данный инициативный проект, не является препятствием к проведению конкурсного отбора.

5.6. По решению конкурсной комиссии в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов могут принимать участие представители органов государственной власти области, органов местного самоуправления муниципальных образований области, эксперты и иные приглашенные лица.

5.7. Конкурсный отбор инициативных проектов проводится конкурсной комиссией на основании следующих критериев⁶:

степень планируемого участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в софинансировании инициативного проекта (доля инициативных платежей в общем объеме средств, предполагаемых к использованию на реализацию инициативного проекта);

степень планируемого имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

доля благополучателей от общей численности жителей муниципального образования;

доля жителей муниципального образования, поддержавших инициативный проект (согласно протоколу собрания или конференции граждан, результатам опроса граждан, подписным листам), от численности благополучателей.

5.8. Конкурсная комиссия оценивает соответствие каждого инициативного проекта критериям конкурсного отбора по балльной системе. Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора, определяется на основании Методики начисления баллов по критериям конкурсного отбора, установленной приложением № 4 к настоящему Порядку.

По результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией формируется рейтинг инициативных проектов в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов.

5.9. Прошедшим (прошедшими) конкурсный отбор признается (признаются) инициативный проект (инициа-

⁴ В данном пункте может быть указано конкретное количество подписей, в том числе в зависимости от численности населения населенных пунктов

⁵ В случае, если местная администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение

⁶ В муниципальном образовании может быть установлен иной подход к оценке инициативных проектов и другая методика начисления баллов, чем представленные в настоящем модельном правовом акте

¹ Численность инициативной группы может быть уменьшена

² Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования

³ Перечень сведений, которые должен содержать инициативный проект может быть расширен в соответствии с п.9 части 3 ст. 26.1 Федерального закона № 131-ФЗ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХИСЛАВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

(Окончание. Начало на 10-й стр.)

тивные проекты), набравший (набравшие) наибольшее количество баллов по сравнению с другими инициативными проектами.

Количество инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор, определяется конкурсной комиссией на основании сформированного рейтинга инициативных проектов в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на текущий год на соответствующие цели (далее - объем бюджетных ассигнований).

5.10. В случае, если по результатам конкурсного отбора два и более инициативных проекта набрали равное количество баллов, но при этом объем бюджетных ассигнований менее объема средств, необходимого для реализации этих инициативных проектов, то прошедший (прошедшие) конкурсный отбор инициативный проект (инициативные проекты) определяются путем открытого голосования.

5.11. Принятое на заседании конкурсной комиссии решение о признании инициативного проекта (инициативных проектов) прошедшим (прошедшими) или не прошедшим (не прошедшими) конкурсный отбор оформляется протоколом, который передается в Администрацию в течение 2 рабочих дней после дня заседания конкурсной комиссии.

6. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

6.1. Конкурсная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом. Комиссия подлежит формированию в срок не позднее 15 дней с момента утверждения настоящего Порядка.

6.2. Состав конкурсной комиссии формируется Администрацией и утверждается распоряжением.

Общее число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 5 человек. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области.

6.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии избираются из числа членов конкурсной комиссии на ее заседании.

6.4. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, ведет ее заседания, подписывает протоколы и иные документы конкурсной комиссии.

Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии во время его отсутствия.

Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии, информирует членов конкурсной комиссии о ее заседаниях, оформляет протоколы и иные документы конкурсной комиссии.

6.5. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание конкурсной комиссии. Решения, принятые на заседании конкурсной комиссии, оформляются протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствующие на ее заседании.

6.6. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения в случае присутствия на ее заседании не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

6.7. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.

При наличии равного количества голосов голос председательствующего является решающим.

Приложение № 1
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора (форма)

Подписной лист
Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативный проект:

(наименование инициативного проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество *	Дата рождения *	Адрес места жительства *	Подпись и дата подписания листа

Подпись заверяю _____
(Ф.И.О., дата рождения, адрес места жительства)

_____ лица, осуществляющего сбор подписей)
" " 20 г

(подпись)

* Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

Приложение № 2
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора (форма)

Протокол
об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

Территория, в границах которой осуществлялся сбор подписей, является территорией, на которой может реализовываться инициативный проект - _____.

Общее количество жителей, проживающих на указанной территории - _____.

Количество подписей, которое необходимо для учета мнения по вопросу поддержки инициативного проекта - _____.

Количество подписных листов - _____.

Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта - _____.

Инициатор проекта _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

или

Члена инициативной группы проекта:

1. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

2. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

3. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

4. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора (форма)

Протокол
о создании инициативной группы граждан по выдвижению инициативного проекта

(наименование населенного пункта) " " 20 __

РЕШЕНИЕ
от 28.11.2023 г. №34

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет

В соответствии с частью 1 статьи 561 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Хиславичские известия" и разместить на сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> в сети Интернет.

Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области **О.Б. Маханёк**

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения
Хиславичского района Смоленской области от 28.11.2023 №34

Порядок
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам
(в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области

1. Настоящий Порядок определяет правила расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на реализацию инициативного проекта (далее - плательщики).

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату плательщикам.

4. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату плательщикам.

1.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства, контактный телефон	Подпись гражданина
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10				

приняли решение о создании инициативной группы граждан в целях выдвижения инициативного проекта: _____.

(наименование инициативного проекта)

2. Обратиться в Администрацию _____

(наименование муниципального образования)

по вопросу определения территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

3. Назначить уполномоченным лицом, представляющим интересы инициативной группы граждан при рассмотрении Администрацией _____

(наименование муниципального образования)

внесенного инициативного проекта, _____.

(фамилия, имя, отчество)

Подписи членов инициативной группы:

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес проживания	Подпись

Приложение № 4
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора
Методика начисления баллов по критериям конкурсного отбора

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора
1	Степень планируемого участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в финансировании инициативного проекта (доля инициативных платежей в общем объеме средств, предполагаемых к использованию на реализацию инициативного проекта) (%): 2 % и более от 1 до 2 % от 0,5 до 1 % менее 0,5 % отсутствие софинансирования	 100 70 50 30 0
2	Степень планируемого имущественного и (или) трудового участия жителей муниципального образования и иных заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (от стоимости инициативного проекта) (%): 5 % и более от 2 до 5 % от 0,05 до 2 % менее 0,5 % отсутствие участия	 100 70 50 30 0
3	Доля благополучателей от общей численности жителей муниципального образования (%): 10 % и более (но не менее 100 человек) от 7 до 10 % (но не менее 100 человек) от 5 до 7 % (но не менее 100 человек) менее 5 % (но не менее 100 человек) менее 100 человек	 100 70 50 30 0
4	Доля жителей муниципального образования, поддержавших инициативный проект (согласно протоколу собрания или конференции граждан, результатам опроса граждан, подписным листам) от численности благополучателей (%): 80 % и более от 70 до 80 % от 60 до 70 % от 50 до 60 % менее 50 %	 100 70 50 30 0

1.

(Окончание на 12-й стр.)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХИСЛАВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**РЕШЕНИЕ****от 28.11.2023 г. №34****Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет***(Окончание. Начало на 11-й стр.)*

2) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии); адрес места жительства и контактный телефон (при наличии); паспортные данные; ИНН (при его наличии); сумму, подлежащую возврату; банковские реквизиты, по которым следует произвести возврат;

подпись физического лица (с ее расшифровкой), дата подписания.

К заявлению прилагаются:

а) документ, подтверждающий полномочия (в случае если с заявлением обращается представитель плательщика);

б) копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей.

9. Перечисление сумм подлежащих возврату инициативных платежей либо их неиспользованного остатка плательщикам осуществляется в течение 30 дней с даты поступления заявления.

РЕШЕНИЕ**от 28.11.2023 г. №35****Об исполнении бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области за 9 месяцев 2023 года**

Заслушав информацию начальника финансового управления Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области Калистратовой Н.И. и руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, статьями 264.1. "Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности", 264.2 "Составление бюджетной отчетности", Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области **РЕШИЛ:**

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области за 9 месяцев 2023 года:

1.1.Общий объем доходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 11 711,5 тыс. руб., в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 8 092,2 тыс. руб.

РЕШЕНИЕ**от 28.11.2023 г. №36****О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области "О бюджете Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов".**

На основании ст.46 ФЗ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Хиславичском городском поселении Хиславичского района Смоленской области и Уставом Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1.Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта решения Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области "О бюджете Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" на 12 декабря 2023 года в 16 час. 00 мин. по адресу: 216620, Смоленская область, пгт. Хиславичи, ул. Советская, дом 23, в актовом зале Администрации муниципального образования.

2.Сформировать комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту решения "О бюджете Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" в составе:

- О.Б. Маханёк - председатель комиссии;
- Н.В. Мирная - зам. председателя комиссии;
- Н.Т. Асалиева - секретарь комиссии;
- С.Д. Зайцев - член комиссии;

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**О бюджете Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год:

1) общий объем доходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 17 744,8тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 9 501,9тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов 9 501,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 17 744,8 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 0,00 тыс. рублей, что составляет 0,0% от утвержденного годового объема доходов без учета безвозмездных поступлений.

1.1. Утвердить основные характеристики бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2025 год:

1) общий объем доходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 18 133,7 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 8 971,5 тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов 8 971,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 17 645,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 442,0 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 0,0 тыс. рублей, что составляет 0,0% от утвержденного годового объема доходов без учета безвозмездных поступлений.

1.2. Утвердить основные характеристики бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2026 год:

1) общий объем доходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 18 133,7 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 9 016,9 тыс. рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов 9 016,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 18 133,7 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 907,0 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 0,00 тыс. рублей, что составляет 0,0 % от утвержденного годового объема доходов без учета безвозмездных поступлений.

2. Утвердить Источники финансирования дефицита бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 г и плановый период 2025 и 2026 гг согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить Прогнозируемые доходы бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, за исключением безвозмездных поступлений:

- на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
- на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

4. Утвердить Нормативы отчислений неналоговых доходов в бюджет Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 4 к настоящему решению;

5. Утвердить прогнозируемый объём доходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в части доходов, установленных Решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области от 12.12.2013г.№179 "О дорожном фонде Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области"

- на 2024 год в сумме 1 558,7 тыс. рублей, согласно приложению 5 к настоящему решению;
- на 2025 год в сумме 1 601,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 1 600,0 тыс. рублей согласно приложению 6 к настоящему решению;

5.1. Утвердить в составе расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области дорожный фонд:

- на 2024 год в сумме 1 558,7 тыс. рублей;
- на 2025 год в сумме 1 601,0 тыс. рублей;
- на 2026 год в сумме 1 600,0 тыс. рублей

6. Утвердить прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области:

- на 2024 год в сумме 9 501,0 тыс. рублей согласно приложению 7 к настоящему решению;
- на 2025 год в сумме 8 971,5 тыс. рублей; на 2026 год в сумме 9 016,9 тыс. рублей согласно приложению 8 к настоящему решению;

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области:

- на 2024 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
- на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 10 к настоящему решению;

8. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета) Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области:

- на 2024 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
- на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 12 к настоящему решению;

9. Утвердить в составе расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ:

- на 2024 год в сумме 16 377,0 тыс. рублей;
- на 2025 год в сумме 16 035,6 тыс. рублей;
- на 2026 год в сумме 16 058,9 тыс. рублей;

9.1. Утвердить Распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области:

- на 2024 год согласно приложению 13 к настоящему решению;
- на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 14 к настоящему решению;

10. Утвердить Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области:

- на 2024 год согласно приложению 15 к настоящему решению;
- на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 16 к настоящему решению;

11. Утвердить Цели предоставления субсидий лицам, указанным в статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем бюджетных ассигнований на предоставление конкретной субсидии на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 17 к настоящему решению;

Категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, порядок их возврата в

- А.В. Костюков - член комиссии.

3. Замечания и предложения по проекту решения Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области "О бюджете Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов", а также заявки на участие в публичных слушаниях принимаются со дня официального опубликования настоящего решения до дня, предшествующего дню проведения публичных слушаний по адресу: 216620, Смоленская область, пгт.Хиславичи, ул.Советская, д.23.

4. Проект решения "О бюджете Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" опубликовать в газете "Хиславичские известия", приложения к данному проекту расположить на сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> для предложений и замечаний.

5. Рассмотреть вопрос "О бюджете Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" на очередном заседании Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области после проведения публичных слушаний по проекту решения "О бюджете Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов".

Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области О.Б. Маханёк

случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий, а также положение об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями определяются нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области.

12. Установить:

1) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2025 года по долговым обязательствам Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 0,0 тыс. рублей;

2) Утвердить объем расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на обслуживание муниципального внутреннего долга на 2024 год в размере 0,00 тыс. рублей, что составит 0,00% от объема расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет средств субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2026 года по долговым обязательствам Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) Утвердить объем расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на обслуживание муниципального внутреннего долга на 2025 год в размере 0,00 тыс. рублей, что составит 0,00% от объема расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет средств субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

5) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2027 года по долговым обязательствам Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в размере 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 0,0 тыс. рублей;

6) Утвердить объем расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области на обслуживание муниципального внутреннего долга на 2026 год в размере 0,00 тыс. рублей, что составит 0,00% от объема расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет средств субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

13. Утвердить в составе расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области резервный фонд:

- на 2024 год в сумме 100,0 тыс. рублей, что составляет 0,6% от общего объема расходов бюджета;
- на 2025 год в сумме 100,0 тыс. рублей, что составляет 0,6% от общего объема расходов бюджета;
- на 2026 год в сумме 100,0 тыс. рублей, что составляет 0,6% от общего объема расходов бюджета;

14. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области:

- на 2024 год в сумме 88,4 тыс. рублей;
- на 2025 год в сумме 88,4 тыс. рублей;
- на 2026 год в сумме 88,4 тыс. рублей;

15. Утвердить в составе бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области общий объем иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

- 2024 год в сумме 231,1 тыс. рублей;
- 2025 год в сумме 31,1 тыс. рублей;
- 2026 год в сумме 31,1 тыс. рублей;

16. Утвердить объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области

- 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 2026 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

17. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета в соответствии с приказом начальника Финансового управления Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области являются

1) изменение бюджетной классификации Российской Федерации в части изменения классификации расходов бюджетов.

2) в случае уплаты пеней и штрафов.

3) перераспределение бюджетных ассигнований, связанных с финансовым обеспечением региональных проектов, обеспечивающих достижение целей и целевых показателей, выполнение задач, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

18. Установить, что в 2024 году Управление Федерального казначейства по Смоленской области осуществляет казначейское сопровождение средств в валюте Российской Федерации, предоставляемых из местного бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Казначейскому сопровождению подлежат следующие целевые средства:

1) авансы и расчеты по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму не менее 50 миллионов рублей;

2) авансы и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения муниципальных контрактов, договоров (соглашений), указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключаемым на сумму не менее 50 миллионов рублей муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, лицевыми счета которым открыты в финансовом управлении администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области, за счет средств, поступающих указанным учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) авансы и расчеты по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму не менее 50 миллионов рублей, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения государственных контрактов, контрактов (договоров), указанных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта;

19. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2024 года.

20. Опубликовать настоящее решение в газете "Хиславичские известия" и разместить на сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> в сети Интернет.

Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области О.Б. Маханёк