



ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ от 30 августа 2023 года

О внесении изменений в Устав муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области

В целях приведения Устава муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области в соответствие с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). Хиславичский районный Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области (в редакции решений Хиславичского районного Совета депутатов от 28.03.2006 № 16, от 28.06.2006 № 32, от 29.01.2008 № 4, от 28.01.2009 № 1, от 26.11.2009 № 42, от 25.11.2010 № 67, от 26.05.2011 № 25, от 15.12.2011 № 64, от 24.10.2012 № 51, от 24.04.2013 № 14, от 30.10.2013 № 35, от 28.05.2014 № 18, от 29.12.2014 № 49, от 10.06.2015 № 20, от 09.11.2015 № 51, от 30.11.2016 № 40, от 28.11.2017 № 53, от 27.02.2018 № 10, от 29.08.2018 № 33, от 29.04.2020 № 13, от 30.03.2021 № 6, от 02.09.2021 № 24, от 29.11.2022 № 39) следующие изменения:

1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 38 следующего содержания:
"38) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района.";

2) в наименовании главы 3 после слов "государственных полномочий" дополнить словами "полномочий органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей";

3) дополнить статьей 8.3 следующего содержания:

"Статья 8.3. Полномочия органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Смоленской области в порядке, установленном областным законом.

2. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и областными законами.;

4) в статье 20.2:

а) в части 1 слова "председатель Совета депутатов" заменить словами председатель Хиславичского районного Совета депутатов (далее также - председатель Совета депутатов);

б) дополнить частями 7.3, 7.4 следующего содержания:

"7.3. Порядок принятия решения о применении к председателю Совета депутатов мер ответственности, указанных в части 7.2 настоящей статьи, определяется решением Хиславичского районного Совета депутатов в соответствии с областным законом.

7.4. Председатель Совета депутатов освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции".;

в) дополнить частями 10.1- 10.3 следующего содержания:

"10.1. Полномочия председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

10.2. Полномочия председателя Совета депутатов прекращаются досрочно решением Хиславичского районного Совета депутатов в случае отсутствия председателя Совета депутатов без уважительных причин на всех заседаниях Хиславичского районного Совета депутатов в течение шести месяцев подряд.

10.3. Решение Хиславичского районного Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий председателя Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Хиславичского районного Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Смоленской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Смоленской области) с заявлением о досрочном прекращении полномочий председателя Совета депутатов днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Хиславичский районный Совет депутатов данного заявления.;

5) статью 23 дополнить частью 13 следующего содержания:

"13. Депутат освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6

статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

6) статью 24:

а) дополнить частью 1.2. следующего содержания:

"1.2. Полномочия депутата прекращаются досрочно решением Хиславичского районного Совета депутатов в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Хиславичского районного Совета депутатов в течение шести месяцев подряд.;"

б) часть 2 изложить в следующей редакции:

"2. Решение Хиславичского районного Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Хиславичского районного Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Смоленской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Хиславичский районный Совет депутатов данного заявления.;"

7) в статье 26:

а) абзац второй части 8.1 признать утратившим силу;

б) дополнить частью 8.2. следующего содержания:

"8.2 Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".;"

8) в статье 29:

а) в части 1:

- в пункте 22 слова "федеральными законами" заменить словами "Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- дополнить пунктом 51 следующего содержания:

"51) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района.;"

б) часть 2 изложить в следующей редакции:

"2. Администрация муниципального образования является органом муниципального контроля, к полномочиям которого относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального района;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", другими федеральными законами.;"

9) в статье 34:

а) абзац первой части 2 изложить в следующей редакции:

"2.Обнародованию путем опубликования подлежат Устав муниципального образования, решение Хиславичского районного Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, решение Хиславичского районного Совета депутатов об установлении, изменении или отмене налогов и сборов, решение Хиславичского районного Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год, решение Хиславичского районного Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год, муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный район, иные муниципальные правовые акты в случаях, если в самих правовых актах предусмотрено, что они должны быть опубликованы, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления.;"

б) часть 4 изложить в следующей редакции:

"4. Официальным опубликованием муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете "Хиславичские известия".;"

в) часть 9 дополнить абзацем следующего содержания:

"Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).;"

г) в части 10 после слов "об изменении структуры органов местного самоуправления" дополнить словами "разграничений полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления).;"

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете "Хиславичские известия" после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Смоленской области и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования "Хиславичский район"
Смоленской области А.В. Загребав
Председатель Хиславичского районного Совета депутатов
С.Н. Костюкова

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2023 г. № 32

О внесении изменений в Положение о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности, муниципального образования "Хиславичский район", сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о проверке указанных сведений и их размещении на официальном сайте муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Хиславичский районный Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести Положение о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования "Хиславичский район", сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о проверке указанных сведений и их размещении на официальном сайте муниципального образования "Хиславичский район", утвержденное решением Хиславичского районного Совета депутатов от 28.03.2017 года № 13 (в редакции решений Хиславичского районного Совета депутатов от 27.02.2018г. № 13, 23.06.2021 №18) следующие изменения:

- часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:

"Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представи-

тельного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, представляет указанные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, если в течение отчетного периода сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", общая сумма которых превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, не совершались, лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, сообщает об этом высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.;"

- часть 6 дополнить абзацем следующего содержания:

(Окончание на 2-й стр.)

ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2023 г. № 32

О внесении изменений в Положение о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности, муниципального образования "Хиславичский район", сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о проверке указанных сведений и их размещении на официальном сайте муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области

(Окончание. Начало на 1-й стр.)

"Обеспечение доступа к информации о представляемых лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования, сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к информации о представлении такими лицами заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования, обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещается на официальных сайтах органов местного самоуправления (при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, позволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете "Хиславичские известия" и подлежит размещению на сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> в сети Интернет.

Глава муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области
А.В. Загребав
Председатель Хиславичского районного Совета депутатов С.Н. Костюкова

Приложение

к решению Хиславичского районного Совета депутатов от 30.08.2023 № 32

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования "Хиславичский район", сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о проверке указанных сведений и их размещении на официальном сайте муниципального образования "Хиславичский район"

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется:
- порядок предоставления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования "Хиславичский район": Главой муниципального образования "Хиславичский район", Председателем и депутатами Хиславичского районного Совета депутатов (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- порядок подачи заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- порядок размещения на официальном сайте муниципального образования "Хиславичский район", представляемых лицами, замещающими муниципальные должности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному финансовому году, и порядок предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом.

2. Порядок представления

лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
2.1. Лица, замещающие муниципальные должности ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Комиссию, создаваемую Хиславичским районным Советом депутатов (Комиссию), непосредственно секретарю Комиссии.
Указанные сведения представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460.
2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность представляет ежегодно:
1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера цифровых финансовых активов, цифровой валюты, по состоянию на конец отчетного периода;
2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера цифровых финансовых активов, цифровой валюты, по состоянию на конец отчетного периода.
2.3. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, самостоятельно обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.
Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения путем представления новой справки по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего раздела.

2.4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.5. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. признан утратившим силу
решением Хиславичского районного Совета депутатов от 23.06.2021г. № 18

4. признан утратившим силу
решением Хиславичского районного Совета депутатов от 27.02.2018г. № 13

5. Порядок подачи заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

5.1. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается председателю Комиссии в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, - лицом, замещающим муниципальную долж-

ность.

5.2. К заявлению прилагаются материалы, подтверждающие невозможность представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5.3. Заявление лица, замещающего муниципальную должность, и материалы, подтверждающие невозможность представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в день поступления заявления направляются председателю Комиссии.

6. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, на официальном сайте и порядок предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами

6.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном сайте муниципального образования "Хиславичский район" в сети Интернет (далее - официальный сайт), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте представляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

6.2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации представляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанный в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

6.3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 6.2 настоящего раздела) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или к сведениям конфиденциального характера.

6.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 6.2 настоящего раздела, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6.5. Комиссия:

1) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

2) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 6.2 настоящего раздела, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

Приложение 1

к Положению

о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования "Хиславичский район", сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о проверке указанных сведений и их размещении на официальном сайте муниципального образования "Хиславичский район"

Председателю Комиссии муниципального образования "Хиславичский район" по контролю за достоверностью и полнотой сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности

(Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность, наименование замещаемой должности)

(адрес проживания (регистрации) номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

(Ф.И.О.)

замещающий(ая) муниципальную должность _____,
(наименование замещаемой должности)

сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей _____

(Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за _____, по следующим причинам _____
(указать период)

(указать причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**РЕШЕНИЕ****от 30 августа 2023 года № 34****О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность
Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области**

В соответствии с частью 21 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", часть 3 статьи 26 Устава муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области Хиславичский районный Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Внести изменения в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области, утвержденное решением Хиславичского районного Совета депутатов от 26 августа 2015 года № 29 (в редакции решений Хиславичского районного Совета депутатов от 25 сентября 2015 года № 36, от 28 августа 2019 года № 34), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Хиславичские известия".

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Хиславичского районного Совета депутатов
С.Н. Костюкова

Глава муниципального образования Хиславичский район" Смоленской области
А.В. Заребаев

Приложение
к решению Хиславичского районного Совета депутатов
от 30 августа 2023 года №

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность
Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области****1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области (далее - настоящее Положение) разработано в соответствии с частью 21 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), Уставом муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области и определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области (далее также - конкурс).

1.2. Конкурс направлен на отбор кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области (далее - Глава муниципального образования).

1.3. Хиславичский районный Совет депутатов (далее - Совет депутатов) принимает решение о проведении конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования, в котором указывается дата, время и место проведения конкурса, порядок проведения конкурса, персональный состав конкурсной комиссии по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования. Условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения подлежат опубликованию не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2. Право на участие в конкурсе

2.1. В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" кандидатом на должность главы муниципально-го образования может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного и избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

2.2. Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, установленного областным законом от 29 сентября 2016 года № 94-з "О требованиях к уровню профессионального образования, учитываемом в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района, городского округа Смоленской области, которое является предпочтительным для осуществления главой муниципального района, городского округа Смоленской области отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, городского округа Смоленской области" в качестве требования к уровню профессионального образования, учитываемого в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района Смоленской области, является предпочтительным для осуществления главой муниципального района Смоленской области отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района Смоленской области.

3. Документы, представляемые для участия в конкурсе

3.1. Кандидат на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области (далее - кандидат) лично представляет в конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области (далее - конкурсная комиссия) заявление, оформленное согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (паспорт гражданина Российской Федерации);

3) документ об образовании;

4) копия трудовой книжки (при наличии трудовой книжки), заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) с проставлением подписи заверившего лица и печати организации и (или) сведения о трудовой деятельности по форме, предусмотренной Трудовым кодексом Российской Федерации;

5) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета или страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

6) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (при наличии);

7) документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

8) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее также - справка о доходах), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".

При представлении кандидатами в конкурсную комиссию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина,

а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указываются:

- сведения о принадлежащем им, их супругам и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей;

- сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

Заполнение справки о доходах осуществляется с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

9) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме, утвержденной приказом Минздрава-соцразвития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

10) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной приказом МВД России от 27.09.2019 № 660 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по

выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования";

11) справка налогового органа по месту проживания (регистрации) о том, что гражданин является (не является) индивидуальным предпринимателем.

3.3. Вместе с заявлением и документами, указанными в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего раздела кандидат представляет в конкурсную комиссию уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами, оформленное согласно приложению 2 к настоящему Положению.

В случае наличия у кандидата счетов (вкладов), наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения или использования иностранными финансовыми инструментами кандидат представляет в конкурсную комиссию уведомление об обязательстве закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, оформленное согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3.4. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.1 - 3.3 настоящего раздела, принимаются при представлении кандидатом в конкурсную комиссию согласия на обработку персональных данных, оформленного согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.5. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.1, 3.2 (за исключением документа, указанного в подпункте 4), 3.3 и 3.4 настоящего Положения, представляются в подлинниках. Секретарь конкурсной комиссии изготавливает копии документов, указанных в подпунктах 2, 3, 5, 6, 7 пункта 3.2, заверяет их, после чего возвращает кандидату.

3.6. Кандидат также вправе представить в конкурсную комиссию иные характеризующие его документы: о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении государственными наградами Российской Федерации, государственной наградой иностранного государства, заверенные кадровыми службами по месту работы (службы) и другие.

Также органами государственной власти, общественными объединениями, политическими партиями, собраниями граждан в конкурсную комиссию могут представляться документы в поддержку кандидата.

3.7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.1 - 3.4 настоящего Положения, подаются в конкурсную комиссию в течение 30 дней после дня опубликования решения Совета депутатов о проведении конкурса.

3.8. Прием заявлений и документов, указанных в пунктах 3.1 - 3.4 настоящего Положения, осуществляет секретарь конкурсной комиссии либо уполномоченный член конкурсной комиссии по ее решению. Факт подачи заявления и документов удостоверяется записью в реестре регистрации заявлений кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области для участия в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области (далее - реестр), оформленном согласно приложению 5 к настоящему Положению, и описью документов (копий документов), представленных в конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области кандидатом на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области (далее - опись), оформленной согласно приложению 6 к настоящему Положению. При получении от кандидата заявления и документов, указанных в пунктах 3.1 - 3.4 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии либо уполномоченный член конкурсной комиссии составляет в двух экземплярах опись, которая подписывается кандидатом и секретарем конкурсной комиссии либо уполномоченным членом конкурсной комиссии, принявшим документы. Первый экземпляр описи выдается кандидату, а второй экземпляр описи прилагается к представленным документам. Заявление, представленное в конкурсную комиссию кандидатом, регистрируется в реестре в день его подачи с указанием даты и присвоением порядкового регистрационного номера. Кандидат считается зарегистрированным со дня регистрации поданного им заявления в реестре.

3.9. После регистрации кандидата в реестре ему выдается уведомление о регистрации заявления кандидата на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области в реестре регистрации заявлений кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области для участия в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области, оформленное согласно приложению 7 к настоящему Положению.

Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе в любое время до принятия конкурсной комиссией решения о представлении Совету депутатов кандидатов для избрания на должность Главы муниципального образования.

3.10. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия, персональный состав которой указывается в решении Совета депутатов о проведении конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования.

4.2. Конкурсная комиссия обеспечивает подготовку и проведение конкурса в порядке, установленном настоящим Положением.

4.3. Конкурсная комиссия состоит из 8 человек, одна четвертая членов конкурсной комиссии (2 члена конкурсной комиссии) назначается Советом депутатов, одна четвертая (2 члена конкурсной комиссии) - Советом депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, а половина (4 члена конкурсной комиссии) - Губернатором Смоленской области.

4.4. Членами конкурсной комиссии могут быть назначены граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет и обладающие активным избирательным правом.

4.5. Членами конкурсной комиссии не могут быть:

- лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;

- граждане Российской Федерации, признанные недееспособными или ограничено дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;

- супруги и близкие родственники кандидатов, близкие родственники супругов кандидатов;

- лица, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов.

4.6. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих от лиц, изъявивших желание принять участие в конкурсе;

- обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;

- формирует дело кандидата;

- устанавливает регламент заседаний конкурсной комиссии;

- проводит конкурс документов;

- проверяет достоверность представленных кандидатами персональных данных и иных сведений в установленном порядке, в том числе обращается с запросами о проведении соответствующих проверок в правоохранительные органы, исполнительные органы;

- проводит индивидуальное собеседование с кандидатами;

- рассматривает поступившие заявления;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.7. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется коллегиально.

4.8. Форма работы конкурсной комиссии - заседание. Заседание правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от установленного числа членов конкурсной комиссии. В ходе заседания секретарем конкурсной комиссии ведется протокол, в котором отражаются результаты голосования. Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

4.9. На первое заседание конкурсной комиссии члены конкурсной комиссии собираются не позднее дня, предшествующего дню начала приема документов, и избирают из своего состава председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии, а также формируют рабочую группу для проверки документов и сведений, представленных кандидатами (далее - рабочая группа).

Рабочая группа по результатам проверки документов и сведений, представленных кандидатами, представляет в конкурсную комиссию заключение.

4.10. Допускается проведение заседания конкурсной комиссии и рабочей группы с использованием систем видео-конференц-связи.

4.11. Заседания конкурсной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости. Председатель конкурсной комиссии обязан созвать заседание по требованию не менее 1/3 от установленного числа членов конкурсной комиссии.

4.12. Решения конкурсной комиссии, включая решение по результатам проведения кон-

(Продолжение на 4-й стр.)

ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2023 года № 34

О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области

(Продолжение. Начало на 3-й стр.)

курса, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.13. По результатам голосования конкурсной комиссии оформляется решение, которое подписывается председателем конкурсной комиссии. Член конкурсной комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение члена конкурсной комиссии приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии. Особое мнение члена конкурсной комиссии не оглашается кандидатам, принявшим участие в конкурсе.

4.14. В случае проведения заседания конкурсной комиссии с использованием систем видео-конференц-связи секретарем конкурсной комиссии составляются протокол заседания конкурсной комиссии и решения конкурсной комиссии и направляются председателю конкурсной комиссии не позднее следующего рабочего дня за днем проведения заседания конкурсной комиссии для подписания.

В случае проведения заседания рабочей группы с использованием систем видео-конференц-связи секретарем рабочей группы составляются протокол заседания рабочей группы и заключение рабочей группы и направляются председателю рабочей группы не позднее следующего рабочего дня за днем проведения заседания рабочей группы для подписания.

4.15. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
- представляет конкурсную комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами;
- подписывает протоколы заседаний и решения, принимаемые конкурсной комиссией.

4.16. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия по уважительной причине (болезнь, отпуск и другие уважительные причины), а также осуществляет иные полномочия по поручению председателя конкурсной комиссии.

4.17. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает деятельность конкурсной комиссии, ведет делопроизводство, принимает и регистрирует поступившие в конкурсную комиссию заявления, документы и материалы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний.

4.18. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

4.19. Члены конкурсной комиссии имеют право:

- своевременно получать информацию о планируемом заседании конкурсной комиссии;
- ознакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса;
- удостовериться в подлинности представленных документов;
- выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;
- в случае несогласия с решением конкурсной комиссии высказать в письменном виде особое мнение.

4.20. Полномочия конкурсной комиссии прекращаются после избрания на должность Главы муниципального образования.

4.21. Срок полномочий члена конкурсной комиссии истекает одновременно с прекращением полномочий конкурсной комиссии.

Полномочия члена конкурсной комиссии прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) появления оснований, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения;
- 3) подачи на имя председателя конкурсной комиссии заявления о сложении своих полномочий;
- 4) подачи заявления в конкурсную комиссию о допуске к участию в конкурсе в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования;
- 5) систематического (2 раза подряд) отсутствия на заседании конкурсной комиссии.

4.22. Председатель конкурсной комиссии обязан в течение 1 рабочего дня со дня прекращения полномочий члена конкурсной комиссии уведомить Совет депутатов или Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области о прекращении полномочий члена конкурсной комиссии для принятия Советом депутатов или Советом депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области решения о назначении нового члена конкурсной комиссии. Совет депутатов или Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области принимает решение о назначении нового члена конкурсной комиссии в течение 3 дней с момента получения уведомления.

В случае если прекращение полномочий одного или нескольких членов конкурсной комиссии позволяет проводить правомочные заседания конкурсной комиссии, назначение нового члена (членов) конкурсной комиссии не производится.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа:

- первый этап - конкурс документов;
- второй этап - индивидуальное собеседование.

5.2. При проведении первого этапа конкурса на заседании конкурсной комиссии изучаются документы, представленные кандидатами, на предмет соответствия кандидатов установленным требованиям, а также на предмет соответствия заявления и документов требованиям, установленным пунктами 3.1 - 3.5 и 3.7 настоящего Положения. По итогам рассмотрения представленных документов производится допуск кандидатов к участию во втором этапе конкурса.

5.3. В результате рассмотрения документов кандидаты не допускаются к участию во втором этапе конкурса в случаях:

- несоответствия кандидатов требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения;
- выявления в заявлении и документах несоответствия их требованиям, установленным пунктами 3.1 - 3.5 и 3.7 настоящего Положения;
- выявления в результате проверки, установленной абзацем седьмым пункта 4.6 настоящего Положения, представления кандидатом заведомо недостоверных или неполных сведений.

В случае отказа в допуске кандидата к участию во втором этапе конкурса мотивированное решение об отказе в допуске направляется каждому кандидату, не допущенному к участию во втором этапе конкурса, не позднее 3 дней со дня принятия решения.

5.4. По результатам первого этапа конкурса конкурсная комиссия выносит решение о допуске кандидатов к участию во втором этапе конкурса.

5.5. В случае если для участия в конкурсе поступило заявление только от одного кандидата или не поступило ни одного заявления от кандидатов или ко второму этапу допущен только один кандидат или ко второму этапу не допущен ни один кандидат, конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

5.6. Каждый кандидат, допущенный к участию во втором этапе конкурса, информируется в письменном порядке о дате, времени и месте проведения индивидуального собеседования.

5.7. При проведении второго этапа конкурса проводится индивидуальное собеседование с кандидатами, в ходе которого конкурсная комиссия оценивает знание законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы организации местного самоуправления в Российской Федерации, профессиональные качества кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей, стаж и опыт работы.

5.8. В ходе собеседования каждому кандидату, допущенному к участию во втором этапе конкурса, предоставляется слово для выступления продолжительностью не более 10 минут. Заслушивание кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, осуществляется конкурсной комиссией в алфавитном порядке.

5.9. Конкурсная комиссия оценивает профессиональные и деловые качества кандидатов на основании их выступлений и индивидуального собеседования.

Критериями оценки кандидатов являются:

- полнота знаний и компетентность в сфере муниципального управления, в том числе в вопросах местного значения и исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;
- опыт управленческой работы, деловая культура, систематическое повышение профессионального уровня;
- навыки и умения, необходимые для исполнения обязанностей Главы муниципального образования.

5.10. Члены конкурсной комиссии могут задавать кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, вопросы, касающиеся знания Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иных нормативных правовых актов, необходимых для исполнения должностных обязанностей Главы муниципального образования, его биографии, квалификации, образования, личных и деловых качеств.

Время, отведенное для вопросов и ответов, не должно превышать 15 минут.

5.11. После выступлений кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, и ответов на вопросы члены конкурсной комиссии в закрытом заседании проводят обсуждение кандидатур и открытое голосование персонально по каждому кандидату, по результатам которого определяются кандидаты, которые будут представлены для избрания на должность Главы муниципального образования.

5.12. По каждому из кандидатов конкурсная комиссия принимает решение о результатах индивидуального собеседования.

5.13. После завершения второго этапа конкурса конкурсная комиссия принимает решение о результатах проведения конкурса, с указанием кандидатов, представляемых для избрания на должность Главы муниципального образования.

5.14. Совету депутатов для избрания на должность Главы муниципального образования представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

5.15. Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- представить Совету депутатов для избрания на должность Главы муниципального образования следующих кандидатов: _____;

- признать конкурс несостоявшимся (в случае невозможности представления двух и более кандидатов Совету депутатов для избрания на должность Главы муниципального образования).

5.16. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса направляется в Совет депутатов в течение 3 дней с момента его подписания.

5.17. Кандидатам, успешно прошедшим конкурс, в течение 3 дней с момента принятия решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса сообщается в письменном порядке о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по избранию Главы муниципального образования.

Кандидатам, не прошедшим второй этап конкурса, в срок не позднее 3 дней с момента принятия конкурсной комиссией соответствующего решения, направляется письменное уведомление с указанием причин отказа им

в представлении Совету депутатов для избрания на должность Главы муниципального образования.

5.18. Кандидат избирается Советом депутатов на должность Главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией.

5.19. В случае принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся, Совет депутатов принимает решение о повторном проведении конкурса.

6. Заключительные положения

6.1. Документы конкурсной комиссии, сформированные в дело, хранятся в Совете депутатов в установленном законом порядке.

6.2. Действия конкурсной комиссии могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения конкурса
по отбору кандидатов на должность
Главы муниципального образования "Хиславичский район"
Смоленской области

ФОРМА

В конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность
Главы муниципального образования "Хиславичский район"
Смоленской области

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области.

Представляю в конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области настоящее заявление и документы для рассмотрения.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны и не являются подложными.

Обязуюсь в случае избрания меня Главой муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ на _____ листах;
2. _____ на _____ листах;
3. _____ на _____ листах.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ подпись _____ инициалы, фамилия

Приложение 2
к Положению о порядке проведения конкурса
по отбору кандидатов на должность
Главы муниципального образования "Хиславичский район"
Смоленской области

ФОРМА

В конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность
Главы муниципального образования "Хиславичский район"
Смоленской области

ФИО

Уведомление

о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов),
не хранит наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках,
расположенных за пределами территории Российской Федерации,
не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами

Я, _____,

дата рождения - _____ (фамилия, имя, отчество) _____ года, уведомляю о том,

_____ (число) _____ (месяц) _____

что не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ подпись _____ инициалы, фамилия

Приложение 3
к Положению о порядке проведения конкурса
по отбору кандидатов на должность
Главы муниципального образования "Хиславичский район"
Смоленской области

ФОРМА

В конкурсную комиссию по отбору кандидатов на должность
Главы муниципального образования "Хиславичский район"
Смоленской области

ФИО

Уведомление

об обязательстве закрыть счета (вклады), прекратить хранение
наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках,
(Окончание на 5-й стр.)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХИСЛАВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 29. 08. 2023 г. №19
Об исполнении бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области
за 1 полугодие 2023 года"

Заслушав информацию начальника финансового управления Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области Калистратовой Н.И. и руководствуясь Бюджетным кодексом РФ, статьями 264.1. "Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности", 264.2 "Составление бюджетной отчетности", Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области

РЕШИЛ:
Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области за 1 полугодие 2023 года:
1.1.Общий объем доходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 7 517,7тыс. руб., в том числе объем безвозмездных

поступлений в сумме 5 798,6тыс. руб.
1.2. Общий объем расходов бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 8 570,8 тыс. руб.
1.3. Дефицит бюджета Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в сумме 1 053,1тыс. руб.
2. Настоящее решение опубликовать в газете "Хиславичские известия" и разместить на сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> в сети Интернет.
Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области О.Б. Маханёк

РЕШЕНИЕ
от 29. 08. 2023 г. №21
О внесении изменений в "Положение о порядке представления депутатами Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей"

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области

РЕШИЛ:
1. Внести в Положение о порядке представления депутатами Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, утвержденного решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области от 28.02.2018 №111 (в редакции решения от 29.06.2021 №20) согласно приложению, следующие изменения:
- часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:
"Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, представляет указанные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, если в течение отчетного периода сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", общая сумма которых превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, не совершались, лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, сообщает об этом высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.";

- часть 6 дополнить абзацем следующего содержания:
"Обеспечение доступа к информации о представляемых лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования, сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к информации о представлении такими лицами заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования, обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещается на официальных сайтах органов местного самоуправления (при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, позволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

К лицам, замещающим муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования, правила части 6.1 статьи 6 данного Положения не применяются."

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете "Хиславичские известия" и подлежит размещению на сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> в сети Интернет.

Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области О.Б. Маханёк

Приложение
Утверждено решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области от 28.02.2018г. №111 (в редакции решений: от 29.06.2021 №20, от 29.08.2023 № 21)
Положение

о порядке представления депутатами Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является обязанностью соответствующего лица, предусмотренной антикоррупционным законодательством.

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется:
- порядок предоставления депутатами Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области (далее - лицо, замещающее муниципальную должность),сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- порядок создания и деятельности комиссии по противодействию коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности (далее - Комиссия);
- исключен реш. от 29.06.2021 № ;
- порядок подачи заявления лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- порядок размещения на официальном сайте муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественно-

го характера, сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному финансовому году, и порядок предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом; (изм. реш. от 29.06.2021 №20)
- ответственность за нарушение настоящего Положения.

2. Порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, представляет указанные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата. Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, если в течение отчетного периода сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", общая сумма которых превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, не совершались, лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, сообщает об этом высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

2.1. Лица, замещающие муниципальные должности ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Комиссию, создаваемую Советом депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, непосредственно секретарю Комиссии.

2.2. Указанные сведения представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460. Форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее - справка) и является унифицированной для всех лиц, на которых распространяется обязанность представлять сведения.

2.3.Собственноручное заполнение справки предполагает ее самостоятельное заполнение на персональном компьютере (с использованием текстовых редакторов) или иных печатных устройствах с последующим заверением личной подписью на титульной стороне каждого листа. При этом следует контролировать соответствие заполняемой формы аутентичному тексту приложения к Указу Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460.

Не рекомендуется заполнять справку в рукописном виде.

2.4.При отражении в соответствующих разделах справки информации об отсутствии тех или иных сведений могут быть использованы слова "нет", "не имеется" или прочерк.

2.5. Лицо, замещающее муниципальную должность представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.6. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, самостоятельно обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения путем представления новой справки по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460, в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего раздела.

2.7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.8. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(Продолжение на 7-й стр.)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХИСЛАВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 29. 08. 2023 г. №21

О внесении изменений в "Положение о порядке представления депутатами Совета депутатов
Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, сведений о своих доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей"

3. Порядок создания и деятельности комиссии
Представительного органа Хиславичского городского поселения Хиславичского
района Смоленской области по противодействию коррупции в отношении лиц,
замещающих муниципальные должности

3.1. Комиссия Представительного органа Хиславичского городского поселения Хисла-
вичского района Смоленской области по противодействию коррупции в отношении лиц,
замещающих муниципальные должности (далее - Комиссия)образуется решением Совета
депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области
на срок полномочий Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского
района Смоленской области текущего созыва.

3.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- размещает на официальном сайте муниципального образования "Хиславичский район",
представляемые лицами, замещающими муниципальные должности, сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений об источ-
никах получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приоб-
ретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства,
ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организа-
ции), цифровых финансовых активов, цифровой валюты если общая сумма таких сделок
превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (суп-
руга) за три последних года, предшествующих отчетному финансовому году, и предостав-
ляет этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их
запросом; (изм. реш. от 29.06.2021 №20)

- рассматривает сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муници-
пальными служащими Хиславичского районного Совета депутатов и Контрольно-ревизион-
ной комиссии муниципального образования "Хиславичский район" о возникновении личной
заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может
привести к конфликту интересов;

3.3. Комиссия состоит из 4 членов, в том числе председателя, заместителя председате-
ля и секретаря. Персональный состав членов Комиссии утверждается решением Совета
депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской облас-
ти.

Председателем Комиссии может быть только депутат Совета депутатов Хиславичского
городского поселения Хиславичского района Смоленской области.

Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и секретарь избираются
на заседании комиссии из состава членов комиссии большинством голосов от установлен-
ного числа членов Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает решения Комиссии, а также письма и иные документы, направляемые
Комиссией.

3.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комис-
сии, а в его отсутствие исполняет обязанности председателя Комиссии.

3.6. Член Комиссии обязан участвовать в работе комиссии, выполнять поручения Ко-
миссии и председателя Комиссии, присутствовать на заседаниях Комиссии и выполнять
возложенные на него обязанности.

3.7. Заседания Комиссии проводятся по мере возникновения оснований для проведения
заседаний.

3.8. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

1) поступление в комиссию:
- сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и Контрольно-ревизион-
ной комиссии муниципальной образования "Хиславичский район" о возникновении личной
заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может
привести к конфликту интересов;
- информации о несоблюдении депутатом установленных законодательством ограниче-
ний и запретов.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от
установленного числа членов Комиссии.

3.10. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципаль-
ную должность, в отношении которого рассматривается вопрос. При наличии письменной
просьбы указанного лица заседание Комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки лица, замещающего муниципальную должность, на заседание Комиссии
при отсутствии его письменной просьбы о рассмотрении вопроса без его участия рассмот-
рение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки лица, замещающего муниципаль-
ную должность, без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотре-
нии указанного вопроса в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность.

3.11. В случае, если рассматриваемый на заседании Комиссии вопрос касается лица,
замещающего муниципальную должность, являющегося членом Комиссии, данный член Ко-
миссии воздерживается от голосования по рассматриваемому вопросу.

3.12. На заседании Комиссии ведется протокол. Протокол подписывается членами Ко-
миссии, принимавшими участие в ее заседании. По решению Комиссии на заседании комис-
сии может вестись аудиозапись.

3.13. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц,
присутствующих на заседании;
- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указа-
нием фамилии, имени, отчества депутата, в отношении которого рассматривался вопрос;
- содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по
существу рассматриваемых вопросов;
- фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их
выступлений;
- другие сведения;
- результаты голосования;
- решение и обоснование его принятия.

3.14. Копия протокола Комиссии направляется (вручается под роспись) лицу, замещаю-
щему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос, а также
по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

3.15. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа
членов Комиссии и оформляются протоколами.

3.16. Член Комиссии в случае несогласия с принятым решением вправе представить
Комиссии особое мнение, изложенное в письменной форме, которое приобщается к прото-
колу.

3.17. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законода-
тельством Российской Федерации.

3.18. Члены Комиссии и лица, участвующие в заседании Комиссии, не вправе разглашать
персональные данные и конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе засе-
дания комиссии.

4. Порядок проведения проверок достоверности и полноты сведений,
представляемых лицами, замещающими муниципальные должности
(утратил силу реш. от 29.06.2021 №20).

5. Порядок подачи заявления лица, замещающего муниципальную должность, о
невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

5.1. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих суп-
руги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается председателю
Комиссии в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, по форме соглас-
но приложению 1 к настоящему Положению - лицом, замещающим муниципальную долж-
ность.

5.2. К заявлению прилагаются материалы, подтверждающие невозможность предста-
вить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного ха-

рактера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5.3. Заявление лица, замещающего муниципальную должность, и материалы, подтверж-
дающие невозможность представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолет-
них детей, в день поступления заявления направляются председателю Комиссии.

6. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Совета
депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района
Смоленской области, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и
несовершеннолетних детей на официальном сайте "Хиславичский район" в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставления этих
сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в
связи с их запросом

Обеспечение доступа к информации о представляемых лицами, замещающими муници-
пальные должности депутата представительного органа муниципального образования, све-
дениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к
информации о представлении такими лицами заведомо недостоверных или неполных све-
дений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
осуществляется в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российс-
кой Федерации. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лица-
ми, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муници-
пального образования, обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуще-
стве и обязательствах имущественного характера размещается на официальных сайтах
органов местного самоуправления (при условии отсутствия в такой информации персо-
нальных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, по-
зволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу) в
порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

К лицам, замещающим муниципальные должности депутата представительного органа
муниципального образования, правила части 6.1 статьи 6 данного Положения не применя-
ются.

6.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру размещения сведений о доходах, расхо-
дах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатами Совета депу-
татов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области (да-
лее - лица, замещающие муниципальные должности), сведений о доходах, расходах, и обя-
зательствах имущественного характера, их супруг (супругов) и несовершеннолетних де-
тей на официальном сайте "Хиславичский район" в информационно-телекоммуникационной
сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений общеросси-
йским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если
федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений.

6.2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой инфор-
мации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципаль-
ные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера их супруг (супругов)и несовершеннолетних детей:

1) фамилия, имя, отчество и наименование должности лица, замещающего муниципаль-
ную должность, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуще-
ственного характера которого размещаются;

2) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему
муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве
собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны
расположения каждого из таких объектов;

3) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве
собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и не-
совершеннолетним детям;

4) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

5) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по
приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного
средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организа-
ций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок
превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (суп-
руга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду. (изм. реш. от 29.06.2021
№20)

6.3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским сред-
ствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуще-
стве и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица,
замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних де-
тей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их
обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещаю-
щего муниципальную должность;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и
иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную долж-
ность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципаль-
ную должность;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имуще-
ства, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супру-
гу), детям, иным членам семьи лица, замещающего муниципальную должность, на праве
собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или к сведениям конфиденциаль-
ного характера.

6.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, указанные в пункте 6.2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом,
замещающим муниципальную должность, находятся на официальном сайте и ежегодно об-
новляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их
подачи Губернатору Смоленской области.

6.5. Размещенные на официальном сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы не под-
лежат удалению.

6.6. Размещение на официальном сайте и предоставление общероссийским средствам
массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка
представленных лицами, замещающими муниципальные должности, обеспечивается

(наименование органа (структурного подразделения органа) местного самоуправления, ответственного за размещение сведений*)
6.7. _____:

(наименование органа (структурного подразделения органа) местного самоуправления, ответственного за размещение сведений)
1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского сред-

ства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную долж-
ность, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского сред-
ства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пун-
кте 6.2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на
официальном сайте.

* Органом, ответственным за размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного харак-
тера лиц, замещающих муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, и обязательствах имущественного характера, их
супруг (супругов) и несовершеннолетних детей может быть представительный или исполнительно-распорядительный орган местного
самоуправления муниципального образования Смоленской области, либо структурное подразделение указанных органов
местного самоуправления.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ХИСЛАВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 29. 08. 2023 г. №21

О внесении изменений в "Положение о порядке представления депутатами Совета депутатов
Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, сведений о своих доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей"

(Окончание. Начало на 6, 7-й стр.)

Уполномоченные лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

7. Ответственность за нарушение настоящего Положения

Непредставление или несвоевременное представление указанных в настоящем Положении сведений является основанием для досрочного прекращения депутатских полномочий.

Приложение 1

к Положению о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Председателю Комиссии представительного органа Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области по противодействию коррупции в отношении лиц, замещающих муниципальные должности

(Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность, наименование замещаемой должности)

(адрес проживания (регистрации номер контактного телефона)

РЕШЕНИЕ
от 29. 08. 2023г. №22

О порядке учета предложений по проекту решения Совета депутатов Хиславичского городского поселения
Хиславичского района Смоленской области "О внесении изменений и дополнений в Устав Хиславичского городского поселения
Хиславичского района Смоленской области", а также порядке участия граждан в его обсуждении

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также руководствуясь Положением о порядке учета предложений по проекту правового акта о внесении изменений в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, а также о порядке участия граждан в обсуждении проекта правового акта о внесении изменений в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, утвержденного решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области от 29.11.2007 года №31 и Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний в Хиславичском городском поселении Хиславичского района Смоленской области, утвержденного решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области от 29.02.2008 года №10, Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области РЕШИЛ:

1. Утвердить проект решения Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области "О внесении изменений и дополнений в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области" (прилагается).
2. Опубликовать проект решения "О внесении изменений и дополнений в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области" (далее - проект решения) в газете "Хиславичские известия" для предложений и замечаний.
3. Предложения по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения, принимаются в порядке, определенном Положением о порядке учета предложений по проекту правового акта о внесении изменений в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, а также о порядке участия граждан в обсуждении

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

О внесении изменений и дополнений в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области

В целях приведения Устава Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в соответствие с нормами Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Совет депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области (в редакции решений Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области от 01.03.2006 №3, от 12.11.2008 №42, от 05.05.2011 №37, от 19.03.2012 №86, от 25.10.2012 №109, от 31.10.2013 №168, от 22.01.2015 №235, от 31.07.2017 №87, от 12.03.2019 №154, от 09.07.2019 №171, от 30.09.2020 №6, от 05.04.2022 №10, от 05.04.2022 №10, от 06.12.2022 №36) следующие изменения и дополнения:

- 1) часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 44 следующего содержания:
"44) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности Хиславичского городского поселения.";
- 2) в части 3 статьи 7.1 после слов "государственных полномочий" дополнить словами ", полномочий органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей";
- 3) статью 7.1 дополнить дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:
3.1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Смоленской области в порядке, установленном областным законом.
- К полномочиям органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:
1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;
- 2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств;
- 3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;
- 4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;
- 5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и областными законами.";
- 4) статью 23 дополнить частью 15 следующего содержания:
"13. Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
- 5)) статью 24:
а) дополнить частью 1.2. следующего содержания:
"1.2. Полномочия депутата прекращаются досрочно решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области в течение шести месяцев подряд";
- б) в статье 26:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О.) замещающий(ая) муниципальную должность _____,
(наименование замещаемой должности) _____,
сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей _____
(Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)
за _____, по следующим причинам _____
(указать период)

_____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

(указать причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)
К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:
1. _____;
2. _____;
3. _____.

проекта правового акта о внесении изменений в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области, утвержденного решением Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области от 29.11.2007 года №31.

4. Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области "О внесении изменений и дополнений в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области" назначить на 14 сентября 2023 года в 16 час. 00 мин. по адресу: 216620, Смоленская область, пгт. Хиславичи, ул. Советская, д. 23, зал Администрации.

5. Создать организационный комитет для проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области "О внесении изменений и дополнений в Устав Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области" в составе:

- О.Б. Маханёк - председатель;
- Н.Т. Асалиева - секретарь;
- А.В. Костюков;
- С.Д. Зайцев;
- Н.Н. Андреева.

6. Опубликовать настоящее решение в газете "Хиславичские известия" и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области <http://hislav.admin-smolensk.ru> в сети Интернет.

Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения
Хиславичского района Смоленской области О.Б. Маханёк

- а) часть 7.3 признать утратившей силу;
- б) дополнить частью 7.5. следующего содержания:
"7.5. Глава муниципального образования освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".";
- 7) в статье 28:
а) часть 7 дополнить пунктом следующего содержания:
"69) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского поселения.";
- б) часть 7.1 дополнить пунктами следующего содержания:
5) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;
- 6) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", другими федеральными законами.";
- 8) в статье 35:
а) абзац первый части 2 изложить в следующей редакции:
"2. Обнародованию путем опубликования подлежат Устав муниципального образования, решение Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, решение Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области об установлении, изменении или отмене налогов и сборов, решение Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области о местном бюджете на очередной финансовый год, решение Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области о внесении изменений в решение Совета депутатов Хиславичского городского поселения Хиславичского района Смоленской области о местном бюджете на очередной финансовый год, муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный район, иные муниципальные правовые акты в случаях, если в самих правовых актах предусмотрено, что они должны быть опубликованы, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления.";
- б) часть 8:
- в абзаце 3 после слов "об изменении структуры органов местного самоуправления" дополнить словами ", разграничении полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления),
- дополнить абзацем следующего содержания:
"Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный район, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).";
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете "Хиславичские известия" после его государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Смоленской области и вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования Хиславичского городского поселения
Хиславичского района Смоленской области О.Б. Маханёк