АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.05.2026 П-252

О комиссии по оценке деятельности работников Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

Администрация муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить положение о комиссии по оценке деятельности работников Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав комиссии по оценке деятельности работников Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ Смоленской области – начальника отдела по сельскому хозяйству Е.Р. Свистуна.

Глава муниципального образования
«Хиславичский муниципальный округ»
Смоленской области **С.А. Шапкин**

Документ подписан электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 00C8D49E09EAB8BDF03847789D099F8659
Владелец: Шапкин Сергей Александрович
Действителен с 24-03-2026 до 17-06-2027

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Хиславичский муниципальный округ»
Смоленской области
21.05.2026 П-252

Положение
О комиссии по оценке деятельности работников Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году

1. Комиссия по оценке деятельности работников Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году (далее – комиссия) создается в целях определения поощрения, применяемого к работникам Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области и работникам структурных подразделений Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской (далее – работники).

2. Основной задачей комиссии является рассмотрение предложений о поощрении работников.

3. Предложения о поощрении работников вносят: Глава муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области руководитель структурного подразделения Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, председатель первичной профсоюзной организации.

4. Основанием для принятия решения о поощрении работников служит информация:

- о поощрения муниципальной управленческой команды муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области за достижение плановых значений показателей;

- о достижении высоких значений показателей оценки деятельности органов местного самоуправления, Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.

5. Комиссия в пределах своей компетенции:

5.1. Осуществляет рассмотрение информации, предложений по поощрению работников.

5.2. Выносит решение о поощрении работников.

5.3. Принимает решение, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

6. Комиссия имеет право:

6.1. Запрашивать от структурных подразделений, должностных лиц Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области необходимую для ее деятельности информацию.

6.2. Взаимодействовать с органами местного самоуправления, органами государственной власти Смоленской области в пределах компетенции.

6.3. Рассматривать вопрос о поощрении Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.

7. Руководство комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии, организационное и документационное обеспечение работы комиссии осуществляет секретарь комиссии.

8. Заседание комиссии определятся председателем комиссии (при его отсутствии – заместителем председателя комиссии) по мере необходимости.

9. Основанием для проведения заседания комиссии являются: информация, предложения о поощрении, поступившие в комиссию.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от общего числа ее членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии (в его отсутствие – голос заместителя председателя комиссии).

11. Результаты голосования и решение комиссии заносятся в протокол заседания комиссии, который подписывается в течение 3 дней со дня проведения заседания комиссии председателем, заместителем председателя, секретарем, всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Хиславичский муниципальный округ»
Смоленской области
21.05.2026 П-252

Состав
комиссии по оценке деятельности работников Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году

Шапкин Сергей Александрович	-	Глава муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ Смоленской области, **председатель комиссии**
Свистун Евгений Романович	-	Заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ Смоленской области – начальник отдела по сельскому хозяйству, **заместитель председателя комиссии**
Мирная Надежда Викторовна	-	Заместитель начальника Финансового управления Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, **секретарь**

Члены комиссии:

Миллер Екатерина Анатольевна	-	Заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ Смоленской области,
Ущеко Тамара Владимировна	-	Руководитель Аппарата Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области