



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.02.2025

П-192

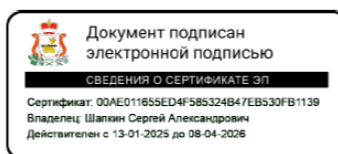
О создании муниципального штаба
поддержки семей участников
специальной военной операции

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «Об обороне», а также в целях оказания помощи семьям участников специальной военной операции и оперативного решения возникающих проблем бытового и социального характера

Администрация муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение об организации работы муниципального штаба поддержки семей участников специальной военной операции (Приложение 1).
2. Утвердить состав муниципального штаба поддержки семей участников специальной военной операции (приложению № 2).
3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Хиславичский муниципальный округ»
Смоленской области



С.А.Шапкин

**Положение
об организации работы муниципального штаба поддержки семей
участников специальной военной операции**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные понятия, сокращенные обозначения, цели, задачи, и порядок работы муниципального штаба поддержки семей участников специальной военной операции;

Основные понятия и сокращённые обозначения, используемые в Положении:

Муниципальный штаб – муниципальный штаб поддержки семей участников специальной военной операции, созданный в муниципальном образовании «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области;

СВО - специальная военная операция;

участник СВО – военнослужащий, принимающий участие в СВО по контракту, на добровольной основе или мобилизованный в рамках проводимой мобилизации на территории Российской Федерации, а также лицо, проходящее службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации или имеющее специальное звание полиции, принимающее участие в СВО;

семьи участников СВО – семьи участников СВО, проживающие на территории муниципального образования;

уполномоченное лицо - специалист органа местного самоуправления Хиславичского муниципального округа или иное лицо, на которое решением муниципального штаба возложены полномочия по приему заявлений от семей участников СВО, контролю сроков рассмотрения заявлений.

2. Организация работы муниципального штаба

2.1. Муниципальный штаб создается на период проведения СВО в целях оказания помощи семьям участников СВО.

2.2. В своей деятельности муниципальный штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Смоленской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Смоленской области, постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.

2.3. Состав муниципального штаба утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.

2.4. Руководство деятельностью муниципального штаба возлагается на председателя муниципального штаба. В его отсутствие руководство возлагается на заместителя председателя муниципального штаба.

2.5. Состав специалистов, привлекаемых к совместной работе с муниципальным штабом, определяется на заседании муниципального штаба в зависимости от характера решаемых вопросов.

2.6. Из членов муниципального штаба могут создаваться рабочие группы по направлениям работы для решения вопросов в зависимости от их характера.

2.7. Заседания муниципального штаба проводятся по мере необходимости (но не реже 1 раза в месяц).

2.8. Решения муниципального штаба оформляются протоколом, который подписывается руководителем муниципального штаба, доводится до сведения членов муниципального штаба. Для решения вопросов, указанных в заявлениях граждан, которые требуют незамедлительного реагирования, заявление может быть рассмотрено оперативно по решению руководителя муниципального штаба.

3. Порядок рассмотрения заявлений

3.1. Для получения помощи члены семей участников СВО могут обратиться с заявлением в муниципальный штаб следующими способами: 1) оставить устное обращение по телефону «горячей линии» муниципального штаба 8(48140) 2-23-40,

2) написать и направить в муниципальный штаб заявление с описанием проблемы на адрес электронной почты hislobraz@yandex.ru, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

3) в рамках личного обращения по адресу: 216620, Смоленская область, Хиславичский район, п. Хиславичи, ул. Советская, д. 23, в рабочие дни с 9.00 до 18.00.

Принятые заявления рассматриваются на заседании муниципального штаба.

При поступлении вопроса, который требует неотложного решения, заявление может быть рассмотрено оперативно по решению председателя муниципального штаба.

4. Организация мероприятий по поддержке участников СВО и членов их семей

4.1. Организация мероприятий по поддержке участников СВО и членов их семей осуществляется силами муниципального штаба и учреждениями, представители которых включены в его состав, а также привлеченными лицами согласно п. 2.5 настоящего Положения. 4.2. При необходимости в финансировании мероприятий, решение об источнике и механизме финансирования принимается муниципальным штабом

Приложение
к положению об организации
работы муниципального штаба
поддержки семей участников
специальной военной операции

В муниципальный штаб поддержки семей
участников специальной военной операции
от

Адрес:

№ тел. _____

Заявление

Я,

ЯВЛЯЯСЬ (указать статус: мать, отец, жена, муж, дочь, сын, иное - указать) _____

ФИО военнослужащего

участвующего в СВО по контракту/добровольно/по мобилизации

(нужное подчеркнуть)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper has a slight shadow on the right side, suggesting it's part of a bound notebook or folder.

Подписывая настоящее заявление, даю бессрочное согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении, а также иных документах, представленных мной в Администрацию муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области для оказания мне единовременной материальной помощи как пострадавшему (ей) в результате чрезвычайной ситуации, предоставляю право Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам

исполнительных органов Смоленской области в рамках их полномочий с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

«_____» _____ 2022 г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Хиславичский муниципальный округ»
Смоленской области

**Состав муниципального штаба
поддержки семей участников специальной военной операции в муниципальном
образовании «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области**

Фамилия, имя, отчество члена группы по работе с семьями мобилизованных граждан	Должность место работы члена группы по работе с семьями мобилизованных граждан
Шапкин Сергей Александрович	- Глава муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области – председатель штаба
Климова Юлия Николаевна	- заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области – начальник отдела образования и молодежной политики, заместитель председателя штаба
Русских Сергей Владимирович	- начальник информационно-аналитического отдела Администрации МО «Хиславичский район» Смоленской области
Миллер Екатерина Анатольевна	- заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области
Костюкова Светлана Николаевна	- председатель Хиславичского окружного Совета депутатов
Калистратова Наталья Ковалев	- начальник финансового управления - Председатель Хиславичского женсовета
Титова Лююбовь Юрьевна	- и.о. Директора СОГБУ «Хиславичский КЦСОН»
Сергей Леонидович Ивановна	- главный специалист в Хиславичском районе ОСЗН в Починковском районе
Конашков Роман Иванович	- начальник ПП по Хиславичскому району МО МВД России по Хиславичскому району (по согласованию)
Шевелева Елена Леонидовна	Главный врач ОГБУЗ «Хиславичская ЦРБ» (по согласованию)
Зайцева Ольга Валентиновна	- председатель комитета по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь организационного комитета
Антоненков Евгений Николаевич	- председатель Западного сельского комитета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области
Шкредов Александр Николаевич	- председатель Печерского сельского комитета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области
Булатова Татьяна Александровна	- исполняющая обязанности председателя Городищенского сельского комитета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

Гореликова Галина Алексеевна	- председатель Восточного сельского комитета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области
Сенченко Наталья Михайловна	- социальный координатор фонда «Защитники Отечества» (по согласованию)
Златарев Михаил Иванович	- заместитель директора – лесничий «Хиславичского лесничества филиала ОГКУ «Смолупрлес» (по согласованию)
Ковалев Сергей Леонидович	- главный специалист Отдела социальной защиты населения в Хиславичском районе Министерства социального развития Смоленской области (по согласованию)
Иванова Надежда Ивановна	-начальник отдела СОГКУ «Центр занятости населения Починковского района» в Хиславичском районе (по согласованию)
Якушев Александр Петрович	- ветеран боевых действий, участник специальной военной операции (по согласованию)

