



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.04.2025

П-423

О проведении инвентаризации и обследования технического состояния заглубленных помещений и сооружений подземного пространства, приспособляемых для укрытия населения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», протоколом заседания Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе от 29.11.2024 № А50-6436 и Методическими рекомендациями МЧС России от 2025 года «По проведению инвентаризации и обследования технического состояния заглубленных помещений и сооружений подземного пространства, приспособляемых для укрытия населения, в том числе подвальных помещений частных домовладений при их учете в расчетах укрываемых».

Администрация муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. В срок до 18.04.2025 провести инвентаризации и обследования технического состояния заглубленных помещений и сооружений подземного пространства, приспособляемых для укрытия населения, расположенных на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

2. Утвердить:

состав подкомиссии по инвентаризации и обследования технического состояния заглубленных помещений и сооружений подземного пространства приспособляемых для укрытия населения муниципального образования

«Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Подкомиссия ЗППП) (приложение 1);

положение об инвентаризационной подкомиссии по проведению инвентаризации и обследования технического состояния заглубленных помещений и сооружений подземного пространства, приспособляемых для укрытия населения муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Положение о Подкомиссии ЗППП) (приложение 2).

3. Подкомиссии ЗППП организовать работу по инвентаризации в соответствии с Положением о Подкомиссии ЗППП.

4. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности, собственникам нежилых помещений, на балансе которых находятся заглубленные помещения и сооружений подземного пространства:

4.1. Представить необходимую информацию по запросу;

4.2. Представить допуск членов Подкомиссии ЗППП в подвальные помещения.

5. Главному специалисту по делам гражданской обороны и защиты населения Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области:

5.1. Материалы инвентаризации в бумажном и электронном носителе (CD/DVD диске) в соответствии с Положением о Подкомиссии ЗППП представить в ГУ МЧС России по Смоленской области ;

5.2. Организовать хранение Акта инвентаризации и материалов инвентаризации оформленных на электронном носителе, в течение всего межинвентаризационного периода.

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Ответственным за исполнение настоящего постановления назначить Главного специалиста по делам гражданской обороны и защиты населения Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области В.Н.Цыгурова.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области Е.А. Миллер

Глава муниципального образования
«Хиславичский муниципальный округ»
Смоленской области

С.А.Шапкин



Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального образования
«Хиславичский муниципальный
округ» Смоленской области

14.04.2025

П-423

СОСТАВ

подкомиссии по инвентаризации заглубленных помещений и сооружений
подземного пространства, приспособляемых для укрытия населения
муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ»
Смоленской области

| Председатель подкомиссии | |
|---------------------------------|---|
| Миллер Екатерина Анатольевна | Заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области |
| Секретарь подкомиссии | |
| Цыгуров Владимир Николаевич | Главный специалист по делам гражданской обороны и защиты населения Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области. |
| Члены подкомиссии | |
| Климова Юлия Николаевна | Заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области начальник отдела образования и молодежной политики |
| Куцабина Ольга Владимировна | Председатель комитета по экономике и комплексному развитию Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области |
| Иванов Павел Анатольевич | Начальник МУП «Жилкомсервис» |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Хиславичский муниципальный
округ» Смоленской области
14.04.2025 П-423

ПОЛОЖЕНИЕ

об инвентаризационной подкомиссии по проведению инвентаризации и обследования технического состояния заглубленных помещений и сооружений подземного пространства, приспособляемых для укрытия населения муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об инвентаризационной подкомиссии по проведению инвентаризации и обследования технического состояния заглубленных помещений и сооружений подземного пространства, приспособляемых для укрытия населения муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее - инвентаризационная подкомиссия) определяет порядок создания инвентаризационной подкомиссии и **выполнения инвентаризационных мероприятий.**

1.2. К объектам, подлежащим инвентаризации относятся заглубленные помещения и сооружений подземного пространства, приспособляемые для укрытия населения (далее – ЗППП), находящиеся на территории Хиславичского муниципального округа Смоленской области.

1.3. К ЗППП относятся заглубленные помещения подземного пространства, разделенные на четыре группы, а именно:

группа 1: подвалы жилых зданий с отметкой верха перекрытия, расположенного ниже планировочной отметки земли;

группа 2: гаражи, складские и другие помещения, расположенные в подвальных этажах отдельно стоящих зданий и сооружениях, в том числе в торговых и развлекательных центрах, с отметкой верха перекрытия, расположенного ниже планировочной отметки земли;

группа 3: подвалы зданий и сооружений с отметкой верха пола, расположенного ниже планировочной отметки земли;

группа 4: помещения транспортных сооружений городской инфраструктуры (автомобильные и железнодорожные (трамвайные) подземные тоннели, подземные переходы и т.п.), а также подземные горные выработки.

1.4. Основными задачами инвентаризационной подкомиссии являются:

составление сводного реестра ЗППП, оценка состояния и возможности их

использования в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями;
определение состояния обеспеченности установленных категорий граждан и населения ЗППП.

2. Нормативные правовые акты и иные документы

2.1. Федеральный закон Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

2.2. Постановление Правительства РФ от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны».

2.3. Постановление Правительства РФ от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

2.4. Приказ МЧС России от 14 ноября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

2.5. ГОСТ Р 42.4.16-2023 «Гражданская оборона. Приспособление заглубленных помещений для укрытия населения. Общие требования» (далее – ГОСТ Р 42.4.16-2023).

3. Создание и работа подкомиссии по инвентаризации (инвентаризационной подкомиссии)

3.1. Инвентаризационная подкомиссия создается в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, с определением состава и утверждением соответствующего положения о данной инвентаризационной подкомиссии.

3.2. Основной задачей инвентаризационной подкомиссии является проведение инвентаризации ЗППП, расположенных на территории и в границах Хиславичского муниципального округа Смоленской области, а также формирование комплекта документов и материалов по итогам инвентаризационных мероприятий и их представление в комиссию субъекта Российской Федерации.

3.3. В состав подкомиссии входят:

председатель подкомиссии;

секретарь подкомиссии;

члены подкомиссии.

4. Порядок проведения инвентаризации заглубленных помещений и сооружений подземного пространства

4.1. При проведении инвентаризации ЗППП, приспособляемых для укрытия населения, при их учете в расчетах укрываемых инвентаризационной подкомиссией: определяется перечень ЗППП, находящихся на территории муниципального образования, при их учете в расчетах укрываемых муниципальной подкомиссией;

осуществляется проверка фактического наличия ЗППП, приспособляемых для укрытия населения;

проводится визуальный осмотр ЗППП с фотофиксацией основных элементов (не менее 5 фотоснимков), а также оценка технического состояния ЗППП с учетом требований ГОСТ Р 42.4.16-2023;

в ходе визуального осмотра ЗППП и осуществления фотофиксации устанавливается:

- принадлежность объекта к адресу;
- общее состояние объекта, состояние входов, аварийных выходов;
- состояние несущих и ограждающих строительных конструкций (осмотром поверхностей стен, потолков, полов) во всех помещениях;
- наличие элементов первоочередного жизнеобеспечения (в соответствии с ГОСТ Р 42.4.16-2023).

осуществляется составление:

- реестра ЗППП (в соответствии с приложением 1);
- ведомости обеспеченности населения ЗППП (в соответствии с приложением 2).

5. Порядок подготовки и предоставления отчетных документов инвентаризационной подкомиссией

5.1. Акт инвентаризации ЗППП является основным документом, составляемым по итогам проведения инвентаризационных мероприятий, оформляется на бумажном носителе по форме в соответствии с приложением 3, подписывается всеми членами подкомиссии и утверждается Главой муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.

5.2. Акт инвентаризации ЗППП инвентаризационной подкомиссией составляется в 3-х экземплярах.

Экземпляр № 1 передается для подготовки и формирования сводной информации о проведенных инвентаризационных мероприятиях в отношении ЗППП, находящихся на территории Смоленской области. Указанный экземпляр акта в последующем передается на хранение в Главное управление Смоленской области по обеспечению деятельности противопожарно – спасательной службы.

Экземпляр № 2 передается на хранение в ГУ МЧС России по Смоленской области.

У главного специалиста по делам гражданской обороны и защиты населения Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области находится на хранении экземпляр № 3.

5.3. Хранение акта инвентаризации осуществляется на протяжении всего времени, предшествующего проведению очередных инвентаризационных мероприятий (в течение всего межинвентаризационного периода).

5.4. Кроме того, к актам инвентаризации должны быть приложены материалы, оформленные на электронном носителе (CD/DVD диске) в соответствии с порядком, указанным в приложении 4, включающие в себя:

- акт инвентаризации ЗППП в сканированном виде в формате *.pdf;
- реестр ЗППП в формате Microsoft Excel и в сканированном виде в формате *.pdf;
- ведомость обеспеченности населения ЗППП формате Microsoft Excel (в

соответствии с приложением № 2);

файлы фотофиксации в формате *.jpg (не менее 5 фотоснимков) размещаются в отдельных папках, соответствующих адресу нахождения ЗППП.

5.5. Реестр ЗППП составляется в соответствии с приложением № 1 по завершении инвентаризационных мероприятий в 3-х экземплярах, подписывается всеми членами инвентаризационной комиссии и утверждается Главой муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области. Представление и хранение экземпляров реестра ЗППП осуществляется в том же порядке, что и актов инвентаризации, оценки содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны.

5.6. Размер шрифта в таблицах на бумажных носителях должен быть не менее 12 пт. Объединение ячеек таблиц по столбцам и по строкам недопустимо.

5.7. Отчетные документы размещаются на электронном носителе (далее – CD):

в папке «гражданской обороны» размещаются:

акт инвентаризации ЗППП, находящихся на территории муниципального образования, в сканированном виде в формате *.pdf;

реестр ЗППП в формате *.xlsx. и сканированном виде в формате *.pdf;

ведомость обеспеченности населения ЗППП формате Microsoft Excel.

5.8. Файлы фотофиксации в формате *.jpg (не менее 5 фотоснимков) размещаются на электронном носителе в отдельных подпапках, соответствующих адресам нахождения ЗППП.

