



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХИСЛАВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

09.01.2025

П-10

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бани в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», администрация муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бани в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Порядок).
2. Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие при формировании бюджета

муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов».

Глава муниципального образования  
«Хиславичский муниципальный округ»  
Смоленской области

**С.А. Шапкин**



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Хиславичский муниципальный округ»  
Смоленской области  
от №

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение затрат  
по оказанию населению услуг бани в связи с государственным регулированием  
тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский  
муниципальный округ» Смоленской области

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», определяет категории юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бани в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области; порядок проведения отбора получателей субсидии; цели, условия и порядок предоставления субсидии; порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении; порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии; положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями, требования к отчетности.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат по оказанию населению услуг бани в связи с государственным регулированием тарифов территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, обеспечивающее достижение цели, показателей и результатов, установленных муниципальной программой «Создание условий для обеспечения качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской

области», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.

Целью данной муниципальной программы является защита интересов населения, проживающего на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в домах не оборудованных ваннами, душевыми кабинами, при отсутствии централизованного горячего водоснабжения.

Целевые показатели реализации подпрограммы муниципальной программы:

- соблюдение действующего графика работы общественной бани;
- уровень востребованности услугами общественной бани.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Администрация) до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период). Средства субсидии отражаются в расходной части бюджета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

1.4. Категории и критерии отбора получателя субсидии.

Право на получение субсидии имеют юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, одновременно соответствующие следующим требованиям:

- зарегистрированные в установленном законом порядке в едином государственном реестре юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (ЕГРЮЛ, ЕГРИП);

- одним из видов экономической деятельности (ОКВЭД) является оказание помывочных услуг населению в банях и душевых.

1.5. Способ проведения отбора.

Субсидия предоставляется на основании конкурсного отбора (далее отбор) в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области «Об утверждении Положения о конкурсном отборе получателей субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бани в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области».

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете, проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с действующим законодательством.

## 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия ежемесячно перечисляется с лицевого счета Администрации в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах предусмотренных лимитов бюджетных обязательств, на основании расчета субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бани в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Расчет), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.2. Субсидия предоставляется получателю субсидии при условии:

а) ведения раздельного бухгалтерского учета по услугам бани и другим видам хозяйственной деятельности;

б) наличия затрат;

в) заключения соглашения на предоставление субсидии;

г) предоставления Расчета не позднее 20 числа, месяца следующего за отчетным. Для получения субсидии за декабрь текущего года, получатель субсидии предоставляет расчет не позднее 15 декабря;

д) достижения показателей результативности, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка.

2.3. Расчет, указанный в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, направляется получателем субсидии в Администрацию. Администрация в течение 1-го рабочего дня передает указанный документ в Финансовое управление Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Финансовое управление), для осуществления проверки.

2.4. Финансовое управление в течение 3-х рабочих дней осуществляет проверку предоставленного Расчета и подтверждает расчет суммы субсидии, либо отказывает.

2.5. Основанием для отказа получателю субсидии в получении субсидии является:

- несоответствие представленного получателем субсидии Расчета требованиям, определенным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, или непредставление указанного документа;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.6. Размер субсидии для получателя субсидии определяется по формуле:

$$S_i = \sum D_{i+1} + \sum S_{i-1} - \sum R_{i+1}, \text{ где}$$

$S_i$  - размер субсидии, необходимый для перечисления в  $i$ -м месяце;

$\sum D_{i+1}$  – доходы получателя субсидии на 1-е число месяца получения субсидии;

$\sum S_{i-1}$  - размер субсидии, перечисленный получателю субсидии на 1-е число месяца получения субсидии;

$\sum R_{i+1}$  - расходы получателя субсидии на 1-е число месяца получения субсидии.

2.7. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в

пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка получателю субсидии, соответствующему установленным Порядком требованиям, предоставление субсидии производится в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

2.8. При нарушении получателем субсидии условий предоставления субсидии указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка излишне перечисленная субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка.

2.9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) заключаемого между Администрацией и получателем субсидии о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с типовой формой. Типовая форма соглашения утверждается приказом Финансового управления и размещается на официальном сайте Администрации.

2.10. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать, в том числе следующие положения:

- согласие получателя субсидии на осуществление Финансовым управлением проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку;

- заключение дополнительного соглашения об уменьшении суммы соглашения в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении. Либо заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- заключение дополнительного соглашения об увеличении суммы соглашения в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.11. Администрация ежемесячно на основании соглашения на предоставление субсидии, после предоставления получателем субсидии Расчета, осуществляет перечисление субсидии в пределах предусмотренных лимитов бюджетных обязательств не позднее 10 рабочих дней после подтверждения расчета суммы субсидии Финансовым управлением Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.

2.12. Окончательный расчет суммы субсидии производится по предоставлению получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

2.13. Субсидия, выделяемая из бюджета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области носит целевой характер и не может быть направлена на другие цели.

2.14. Субсидия перечисляется на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

2.15. Для достижения результатов предоставления субсидии необходимо выполнение следующих показателей результативности:

- соблюдение действующего графика работы общественной городской бани;
- уровень востребованности услугами общественной городской бани.

Значения показателей результативности устанавливаются в соглашении.

2.16. Получатель субсидии, который имеет право на получение субсидии при условии соблюдения следующих требований по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета муниципального образования в соответствии с иными нормативными правовыми муниципальными актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

5) Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) отсутствие на дату получения субсидии у Получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области;

8) Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидии;

10) Получатель субсидии должен быть зарегистрирован на территории Смоленской области, иметь действующую лицензию на осуществление деятельности по оказанию помывочных услуг населению в банях и душевых;

11) наличие у Получателя субсидии:

- опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);
- кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);
- материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);
- иные требования, установленные в правовом акте.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Получатель субсидии ежеквартально (нарастающим итогом), в течение 30 дней по окончании квартала представляет в Администрацию:

- отчет по форме 6-б «Отчетная калькуляция себестоимости услуг бани» нарастающим итогом;
- отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению 6 к Порядку.

3.2. Получатель субсидии не позднее 90 дней по окончании года представляет в Администрацию годовую отчетность по форме 6-б «Отчетная калькуляция себестоимости услуг бани» нарастающим итогом.

### 4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Ежегодно Финансовое управление проводит выездную проверку соблюдения условий, целей, порядка предоставления и расходования субсидии за отчетный финансовый год. Результаты проверки оформляются в соответствии с Федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за:

- наличие первичной документации, используемой при составлении отчетов по форме 6-б «Отчетная калькуляция себестоимости услуг бани»;
- достоверность предоставляемой в Администрацию документации и соблюдения сроков ее предоставления, указанных в разделе 3 настоящего Порядка;
- целевое использование субсидии;
- ведение отдельного бухгалтерского учета по предоставлению услуг бань;
- достижение результатов, показателей, указанных в пункте 2.15 раздела 2 настоящего Порядка.

4.3. В случае если получателем субсидии допущено не достижение значения показателей результативности, указанных в пункте 2.15 раздела 2 настоящего Порядка объем средств субсидии, подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее - (Vвозврата), в порядке и сроки, определенные пунктом 4.5 раздела 4 настоящего Порядка, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_i \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где  $S_i$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии, в соответствии с соглашением (рублей);

$m$  - количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество показателей результативности;

$k$  - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \sum (D_i) / m,$$

где  $D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности ( $D_i$ ), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - F_i / P_i,$$

где  $F_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности;

$P_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя результативности, установленное соглашением

4.4. В случае выявления факта излишне полученных средств, получатель субсидии возвращает в бюджет муниципального образования «Хиславичский

муниципальный округ» Смоленской области денежные средства в объеме излишне полученных средств. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, производится в соответствии с графиком возврата субсидии, согласованным не позднее 30 дней со дня предоставления годовой отчетности (калькуляции).

4.5. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидии, нецелевого использования субсидии, искажения отчетных данных, нарушений выявленных в ходе выездной проверки и подтвержденных актом выездной проверки, получатель субсидии возвращает в бюджет муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области денежные средства в объеме допущенных нарушений. Возврат субсидии производится в 10-дневный срок со дня получения соответствующего предписания Финансового управления.

4.6. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата бюджетных средств, их возврат производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бань в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

Согласие получателя субсидии  
на проведение проверок соблюдения  
получателем субсидии условий, целей и  
порядка предоставления и расходования субсидии

\_\_\_\_\_,  
(указать лицо, уполномоченное в установленном порядке на осуществление действий от имени получателя субсидии)  
действующий от имени

\_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

даю согласие на осуществление Финансовым управлением Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления и расходования субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бань в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Данное согласие действует в течение всего периода действия соглашения.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение 2**  
к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бань в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значений показателей результативности**  
**предоставления субсидии по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

(наименование получателя субсидии)

N п/п	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значение показателя		Процент выполнения плана	Причина отклонения
			плановое	фактическое		
1	2	3	4	5	6	7
1	соблюдение действующего графика работы общественной городской бани	дней				
2	уровень востребованности услугами общественной городской бани	%				

\_\_\_\_\_  
Руководитель

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка)

\_\_\_\_\_  
Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка)

**Приложение № 3**

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бань в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

**РАСЧЕТ**

субсидии на возмещение затрат по оказанию населению услуг бани в связи с государственным регулированием тарифов на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

адрес \_\_\_\_\_

Наименование показателей	Фактически с начала года
<b>Полная себестоимость услуг бань (руб.)</b>	
Вода	
Водоотведение	
Электроэнергия	
Топливо, в том числе:	
Дрова	
Уголь	
Проф.медосмотр	
Ремонт и техническое обслуживание	
в т.ч.материалы	
Затраты на оплату труда	
Отчисления на социальные нужды	
Прочие прямые расходы – всего	
в том числе:	
Отчисления на страхование имущества	
Тех.обслуживание КKM	
Услуги связи	
Общехозяйственные расходы	
<b>Всего расходов по полной себестоимости</b>	
Себестоимость пропуска одного посетителя, руб.	
Всего доходов, в том числе:	
выручка	
субсидия	
Доходы от прочих платных услуг	
Справочно: ЭОТ	
Тариф для населения	
<b>Финансовый результат</b>	

\_\_\_\_\_  
Руководитель

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка)

\_\_\_\_\_  
Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.