**ХИСЛАВИЧСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

# РЕШЕНИЕ

от 22 октября 2024 года № 23

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области |
|  |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Смоленской области от 10.06.2024 № 127-з "О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования "Хиславичский район" Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа", в целях определения правовых основ содержания и механизма осуществления бюджетного процесса, составления, рассмотрения и утверждения проекта бюджета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области:

Хиславичский окружной Совет депутатов Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.
2. Признать утратившим силу решение Хиславичского районного Совета депутатов от 28 августа 2013 года № 29 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Хиславичский район» Смоленской области» (в ред. решений Хиславичского районного Совета депутатов №35 от 29.10.2014, №55 от 09.11.2015, №19 от 25.05.2016, №48 от 25.10.2017, №56 от 27.11.2019, №45 от 12.11.2020, №8 от 30.03.2021, №46 от 26.10.2021, №43 от 29.11.2022; с изм., внесенными решениями Хиславичского районного Совета депутатов №30 от 26.10.2016, №37 от 23.11.2016, №48 от 25.10.2017, №45 от 12.11.2020, №46 от 12.11.2020).
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Хиславичские известия»
4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|  Глава муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области**С.А. Шапкин** |  Председатель Хиславичского  окружного Совета депутатов  **С.Н. Костюкова** |

 Утверждено

решением Хиславичского окружного Совета депутатов от 22 октября 2024г № 23

**Положение**

**о бюджетном процессе в муниципальном образовании**

**«Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области**

Настоящие положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации регулирует в пределах компетенции муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области как органа местного самоуправления Российской Федерации отношения по составлению, рассмотрению и утверждению проекта решения о бюджете, а также внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава 1. | **Составление, рассмотрение и утверждение проекта бюджета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области** |

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 1. | **Общие положения составления (утверждения) проекта бюджета муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области** |

1. Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).
2. В целях составления проекта бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период Администрация муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области принимает правовой акт, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта бюджета муниципального образования, подготовкой документов и материалов, обязательных для представления одновременно с проектом решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете муниципального образования).
3. Проект решения о бюджете муниципального образования утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета муниципального образования и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета муниципального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 2. | **Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете муниципального образования** |

1. В проекте решения о бюджете муниципального образования должны содержаться основные характеристики бюджета муниципального образования, к которым относятся:
	1. общий объем доходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
	2. общий объем расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
	3. дефицит (профицит) бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и каждый год планового периода.
2. В проекте решения о бюджете муниципального образования утверждаются:

1) источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

2) прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования, за исключением безвозмездных поступлений, по группам, подгруппам, статьям доходов на очередной финансовый год и плановый период;

4) прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет муниципального образования по кодам видов доходов на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

6) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

7) ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на первый и второй годы планового периода (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов);

8) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде;

10) цели предоставления субсидий лицам, указанным в статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем бюджетных ассигнований на предоставление конкретной субсидии в очередном финансовом году и плановом периоде;

11) объем бюджетных ассигнований на предоставление в соответствии с решениями Администрации муниципального образования грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

12) объем бюджетных ассигнований на предоставление в соответствии с решениями Администрации муниципального образования некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя;

13) цели предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением грантов в форме субсидий), не являющимся муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями и муниципальными казенными учреждениями, объем бюджетных ассигнований на предоставление конкретной субсидии в очередном финансовом году и плановом периоде;

14) объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования в соответствии с решениями, принимаемыми в порядке, установленном Администрацией муниципального образования, в очередном финансовом году и плановом периоде (в случае планирования к предоставлению);

15) размер резервного фонда Администрации муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

16) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

17) программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования;

18) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования;

19) предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

20) бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

21) объем расходов бюджета на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и каждом году планового периода;

 22) прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по группам, подгруппам, статьям доходов в части доходов, установленных в соответствии с Положением о дорожном фонде муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области;

23) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

24) общий объем условно утверждаемых расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального образования на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального образования (без учета расходов бюджета муниципального образования, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода.

25) иные показатели.

|  |
| --- |
| Статья 3. **Внесение проекта решения о бюджете муниципального образования на рассмотрение Хиславичского окружного Совета депутатов** |

1. Проект решения о бюджете муниципального образования вносится на рассмотрение Хиславичского окружного Совета депутатов Главой муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее Главой муниципального образования) не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект решения о бюджете муниципального образования представляется в Хиславичский окружной Совет депутатов одновременно со следующими документами и материалами:

1) основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительными итогами социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемыми итогами социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

3) прогнозом социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

4) проектом бюджетного прогноза (проектом изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ);

5) прогнозом основных характеристик (общего объема доходов, общего объема расходов, дефицита (профицита)) бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

6) пояснительной запиской к проекту решения о бюджете муниципального образования;

7) верхним пределом муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) оценкой ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования на текущий финансовый год;

9) проектом муниципальной адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период (в случае ее принятия);

10) прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по группам, подгруппам, статьям доходов в части доходов, установленных в соответствии с Положением о дорожном фонде муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области;

11) паспортами муниципальных программ (проектами изменений в указанные паспорта);

12) реестром источников доходов бюджета муниципального образования;

13) реестром источников расходов бюджета муниципального образования;

14) проектом нормативного правового акта Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, утверждающего перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования (с указанием их кодов, а также закрепляемых за ними видов (подвидов) доходов бюджета муниципального образования);

15) проектом нормативного правового акта Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, утверждающего перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования (с указанием их кодов).

3.Хиславичский окружной Совет депутатов вправе запросить иные документы и материалы, необходимые для рассмотрения проекта решения бюджете муниципального образования.

4. Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального образования Глава муниципального образования вносит в Хиславичский окружной Совет депутатов проекты следующих решений:

1) о муниципальном прогнозном плане приватизации муниципального имущества муниципального образования на очередной календарный год и плановый период;

2) о приостановлении действия и (или) признании утратившими силу решений (их отдельных положений), не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде;

5. Решение о внесении изменений в решения о налогах и сборах и регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете муниципального образования в Хиславичский окружной Совет депутатов, но не позднее 1 ноября текущего года.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Статья 4. **Общие вопросы рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования**Хиславичский окружной Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете муниципального образования в одном чтении. Статья 5. **Принятие к рассмотрению Хиславичским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете муниципального образования** 1.Представленный Главой муниципального образования проект бюджета муниципального образования направляется Председателем Хиславичского окружного Совета депутатов в постоянную комиссию по бюджету, налогам и финансам (далее - Бюджетная комиссия) для принятия решения о соответствии представленных документов, материалов и проектов муниципальных правовых актов требованиям пункта 2 статьи 3 настоящего решения, в котором должны быть отражены также рекомендации о принятии проекта решения о бюджете муниципального образования к рассмотрению Хиславичским окружным Советом депутатов или о его возврате Главе муниципального образования.2. В принятом решении Бюджетной комиссии должны быть отражены рекомендации о принятии проекта бюджета муниципального образования принимается к рассмотрению Хиславичским окружным Советом депутатов или о его возврате Главе муниципального образования. Бюджетная комиссия обязана подготовить указанное решение и представить его Председателю Хиславичского окружного Совета депутатов в течение трех рабочих дней со дня поступления проекта бюджета муниципального образования в Хиславичский окружной Совет депутатов. 3. Если проект решения о бюджете муниципального образования принимается по решению Председателя Хиславичского окружного Совета депутатов к рассмотрению Хиславичским окружным Советом депутатов при предоставлении документов, материалов и проектов решений, состав которых не соответствует требованиям [пункту](#P127) 2 статьи 3 настоящего решения, то председатель Хиславичского окружного Совета депутатов направляет Главе муниципального образования письменное обращение о необходимости представить в Хиславичский окружной Совет депутатов документы, материалы и проекты решений, которые не были представлены при внесении проекта решения о бюджете муниципального образования. 4. В случае возврата по решению председателя Хиславичского окружного Совета депутатов проекта решения о бюджете муниципального образования Глава муниципального образования обязан представить проект решения со всеми необходимыми документами, материалами и проектами решений в Хиславичский окружной Совет депутатов в течение двух рабочих дней со дня поступления к нему проекта решения о бюджете муниципального образования.5. Если проект бюджета муниципального образования принимается к рассмотрению Хиславичским окружным Советом депутатов, то Председатель Хиславичского окружного Совета депутатов направляет поступивший проект бюджета муниципального образования, а также представленные одновременно с ним документы, материалы, в постоянные комиссии Хиславичского окружного Совета депутатов для замечаний, предложений и принятия окончательного решения по проекту бюджета муниципального района. 6. Принятый к рассмотрению проект бюджета муниципального образования направляется в Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования» Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Контрольно-ревизионная комиссия) для проведения экспертизы проекта бюджета муниципального образования.  Контрольно-ревизионная комиссия в срок не превышающий 15 рабочих дней после поступления в Контрольно-ревизионную комиссию, готовит заключение на проект решения о бюджете муниципального образования и направляет его в Хиславичский окружной Совет депутатов и Администрацию муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.7. В случае необходимости постоянные комиссии и Контрольно-ревизионная комиссия запрашивают дополнительные документы и материалы для принятия к рассмотрению проекта бюджета муниципального образования. Статья 6. **Публичные слушания по проекту решения о бюджете муниципального образования**По проекту решения о бюджете муниципального образования проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением Хиславичского окружного Совета депутатов. Статья 7. **Рассмотрение Хиславичским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете муниципального образования**1. При рассмотрении Хиславичским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете муниципального образования обсуждаются его концепция; прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период; предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год; основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период; проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период; прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период; оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования на текущий финансовый год; рассматриваются рекомендации публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования, а также обсуждаются следующие характеристики бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее - характеристики бюджета муниципального образования): 1) общий объем доходов бюджета муниципального образования (в том числе объем получаемых межбюджетных трансфертов) на очередной финансовый год и каждый год планового периода;2) общий объем расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год на очередной финансовый год и каждый год планового периода;3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода; 4) предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода;5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, в очередном финансовом году и плановом периоде;6) объем расходов бюджета муниципального образования на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и каждом году планового периода;7) дефицит (в абсолютных цифрах и в процентах к общему годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета объема безвозмездных поступлений) (профицит) бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и каждый год планового периода);8) источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (приложения к решению о бюджете муниципального образования);9) условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального образования (без учета расходов бюджета муниципального образования, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального образования (без учета расходов бюджета муниципального образования, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода.2. Хиславичским окружным Советом депутатов утверждаются:1) источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;2) прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования, за исключением безвозмездных поступлений, по группам, подгруппам, статьям доходов на очередной финансовый год и плановый период;4) прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет муниципального образования по кодам видов доходов на очередной финансовый год и плановый период;5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;6) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;7) ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на первый и второй годы планового периода (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов);8) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, в очередном финансовом году и плановом периоде;9) объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде;10) цели предоставления субсидий лицам, указанным в статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем бюджетных ассигнований на предоставление конкретной субсидии в очередном финансовом году и плановом периоде;11) объем бюджетных ассигнований на предоставление в соответствии с решениями Администрации муниципального образования грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;12) объем бюджетных ассигнований на предоставление в соответствии с решениями Администрации муниципального образования некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя;13) цели предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением грантов в форме субсидий), не являющимся муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями и муниципальными казенными учреждениями, объем бюджетных ассигнований на предоставление конкретной субсидии в очередном финансовом году и плановом периоде;14) объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования в соответствии с решениями, принимаемыми в порядке, установленном Администрацией муниципального образования, в очередном финансовом году и плановом периоде (в случае планирования к предоставлению);15) размер резервного фонда Администрации муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;16) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;17) программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования; 18) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования;19) предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода;20) бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;21) объем расходов бюджета на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и каждом году планового периода; 22) прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по группам, подгруппам, статьям доходов в части доходов, установленных в соответствии с Положением о дорожном фонде муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области;23) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;24) общий объем условно утверждаемых расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального образования на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального образования (без учета расходов бюджета муниципального образования, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;25) иные показатели бюджета муниципального образования, обязательные к утверждению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим решением. 3. Хиславичский окружной Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете муниципального образования не позднее 15 рабочих дней со дня принятия Председателем Хиславичского окружного Совета депутатов решения о его рассмотрении.4.В случае отклонения проекта решения о бюджете муниципального образования Хиславичский окружной Совет депутатов вправе:1) передать указанный проект решения в специально создаваемую Хиславичским окружным Советом депутатов согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета муниципального образования, а также иных характеристик бюджета муниципального образования, состоящую из представителей Хиславичского окружного Совета депутатов и представителей Администрации муниципального образования, для разработки согласованного варианта указанных характеристик бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период; 2) вернуть указанный проект решения Главе муниципального образования на доработку.Статья 8. **Порядок работы согласительной комиссии**1 Согласительная комиссия в течение 5 дней со дня ее формирования разрабатывает вариант характеристик бюджета муниципального образования, являющихся предметом рассмотрения.2 Согласительная комиссия состоит из 10 членов.3 Состав согласительной комиссии формируется из представителей Хиславичского окружного Совета депутатов и представителей Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области. Хиславичский окружной Совет депутатов и Администрация муниципального образования назначают в состав согласительной комиссии по пять представителей.4 Представители Хиславичского окружного Совета депутатов в состав согласительной комиссии избираются из числа депутатов Хиславичского окружного Совета депутатов. Избрание представителей в состав согласительной комиссии от Хиславичского окружного Совета депутатов, а также избрание сопредседателя согласительной комиссии из числа представителей Хиславичского окружного Совета депутатов осуществляется на заседании Хиславичского окружного Совета депутатов и оформляется решением Хиславичского окружного Совета депутатов.5 Назначение представителей в состав согласительной комиссии от Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, а также назначение сопредседателя согласительной комиссии из числа представителей Администрации муниципального образования оформляется правовым актом Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области. Администрация муниципального образования обязана назначить своих представителей в состав согласительной комиссии и ее сопредседателя в течение двух дней со дня принятия решения Хиславичского окружного Совета депутатов о передаче проекта решения о бюджете муниципального образования в согласительную комиссию.6. Работу согласительной комиссии возглавляют два ее сопредседателя.7. Порядок работы согласительной комиссии определяется самой согласительной комиссией на ее первом заседании с учетом требований настоящего пункта. Первое заседание согласительной комиссии должно быть проведено не позднее четырех дней со дня принятия решения о направлении проекта решения о бюджете муниципального образования в согласительную комиссию. Место и время проведения первого заседания согласительной комиссии определяются ее сопредседателями. Заседание согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все ее члены. На первом заседании из числа членов согласительной комиссии избирается ее секретарь. На заседании согласительной комиссии составляется протокол. Протокол ведет секретарь согласительной комиссии. Протокол заседания согласительной комиссии составляется в двух экземплярах по одному каждой из сторон. В протоколе заседания согласительной комиссии указываются: год, месяц, число и место проведения заседания согласительной комиссии; общее количество представителей каждой стороны; сопредседатели и секретарь согласительной комиссии, повестка дня заседания. В протоколе согласительной комиссии должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые каждой стороной согласительной комиссии, согласованные и несогласованные решения согласительной комиссии. Протокол заседания согласительной комиссии подписывается двумя сопредседателями и секретарем согласительной комиссии не позднее следующего после заседания дня. Решения по вопросам, рассматриваемым согласительной комиссией, принимаются на ее заседаниях путем проведения раздельного голосования членов согласительной комиссии от Хиславичского окружного Совета депутатов и от Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство от назначенного в состав согласительной комиссии числа представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.8. По окончании работы согласительной комиссии сопредседатели согласительной комиссии в течение двух дней направляют Главе муниципального образования протокол заседания согласительной комиссии. Положения, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Хиславичского окружного Совета депутатов.9. Администрация муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области дорабатывает проект решения о бюджете муниципального образования с учетом протокола, представленного согласительной комиссией, и в течение 3 рабочих дней представляет доработанный проект решения о бюджете муниципального образования в Хиславичский окружной Совет депутатов.Статья 9. **Возврат проекта решения о бюджете Главе муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в случае его отклонения Хиславичским окружным Советом депутатов**В случае отклонения Хиславичским окружным Советом депутатов проекта решения о бюджете муниципального образования по итогам его рассмотрения и возврата проекта решения на доработку Главе муниципального образования -Администрация муниципального образования обязана доработать указанный проект решения с учетом рекомендаций, предложений и замечаний Хиславичского окружного Совета депутатов, основанных на решении Бюджетной комиссии, а Глава муниципального образования обязан внести доработанный проект решения на повторное рассмотрение Хиславичскому окружному Совету депутатов в течение четырех дней со дня поступления проекта решения о бюджете муниципального образования Главе муниципального образования на доработку. При повторном внесении указанного проекта решения Хиславичский окружной Совет депутатов рассматривает его в течение пяти рабочих дней со дня повторного внесения. Статья 10. **Опубликование и вступление в силу решения о бюджете муниципального образования**1. Решение о бюджете муниципального образования подлежит официальному опубликованию в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования.2. Решение о бюджете муниципального образования вступает в силу с 1 января очередного финансового года. Статья 11. **Внесение изменений в решение о бюджете муниципального образования**Глава муниципального образования представляет в Хиславичский окружной Совет депутатов и Контрольно-ревизионную комиссию проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета муниципального образования и распределение его расходов по разделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации и ведомственной классификации расходов бюджета муниципального образования.Контрольно-ревизионная комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, готовит заключение и направляет его в Хиславичский окружной Совет депутатов и Администрацию муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.Глава 2. Отдельные вопросы исполнения бюджета муниципального образованияСтатья 2.1. Изменение показателей сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования1 В соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнительными основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования без внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования в соответствии с решениями руководителя финансового органа муниципального образования (далее - дополнительные основания) являются:1) внесение изменений в муниципальную программу в части перераспределения бюджетных ассигнований по подпрограммам и мероприятиям, а также включения новых мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году решением о бюджете муниципального образования на реализацию данной муниципальной программы;2) внесение изменений в муниципальные программы в части перераспределения бюджетных ассигнований между ними в пределах суммарного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году решением о бюджете муниципального образования на их реализацию;3) внесение изменений в муниципальную адресную инвестиционную программу в части перераспределения бюджетных ассигнований между объектами капитального строительства (реконструкции) муниципальной собственности муниципального образования, включенными в ее непрограммную часть, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на реализацию непрограммной части муниципальной адресной инвестиционной программы;4) увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.2. Иные дополнительные основания могут устанавливаться решением о бюджете муниципального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 2.2. | **Особенности исполнения бюджета муниципального образования в части финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий муниципальными бюджетными и автономными учреждениями** |

В соответствии с частью 3.15 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и частью 17 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" установить, что остатки субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, в объеме, соответствующем не достигнутым показателям муниципальных заданий указанными учреждениями, подлежат в установленном порядке возврату в бюджет муниципального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава 2.** | **Внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности** |

 |  |
|   |  |
| Статья 13. | **Отчеты об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года** |
|  |  |
|  |  |

1. Отчеты об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года представляются Финансовым управлением Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Финансовое управление) в Администрацию муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

2. Одновременно с отчетами об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года Финансовое управление представляет в Администрацию муниципального образовани пояснительные записки к ним.

3. Глава муниципального образования направляет утвержденные Администрацией муниципального образования отчеты об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в Хиславичский окружной Совет депутатов и Контрольно-ревизионную комиссию не позднее пяти рабочих дней после их утверждения.

4. Одновременно с отчетами об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, утвержденными Администрацией муниципального образования, в Хиславичский окружной Совет депутатов представляются документы, указанные в пункте 2 настоящей статьи. Хиславичский окружной Совет депутатов вправе запросить иные документы, необходимые для рассмотрения отчетов об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.

5.Подготовка Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования заключения на отчет об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года проводится в срок, не превышающий один месяц с даты его представления в Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования.

6. Заключение на отчет об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года представляется Контрольно-ревизионной комиссией в Хиславичский окружной Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию муниципального образования.

7. По результатам рассмотрения отчетов об исполнении бюджета муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года Хиславичский окружной Совет депутатов принимает соответствующий отчет к сведению.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 14. | **Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования**  |
|  |  |

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования до его рассмотрения в Хиславичском окружном Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета муниципального образования, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в порядке, установленном настоящей статьей с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Финансовый орган муниципального образования представляет годовую бюджетную отчетность главных распорядителей средств бюджета муниципального образования, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования в Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования для внешней проверки не позднее 1 марта текущего года.

4.Администрация муниципального образования представляет в Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования отчет об исполнении бюджета муниципального образования для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования представляются документы, указанные в под[пунктах 1](#P448) - [6](#P453) пункта 1. Статьи 15 настоящего решения.

5.Подготовка Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования проводится в срок, не превышающий один месяц с даты его представления в Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представляется Контрольно-ревизионной комиссией в Хиславичский окружной Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию муниципального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 15. | **Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования в Хиславичский окружной Совет депутатов. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Хиславичским окружным Советом депутатов** |
|  |  |

1. Глава муниципального образования представляет в Хиславичский окружной Совет депутатов годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования, проект решения об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год, а также следующие документы:

1) баланс исполнения бюджета муниципального образования;

2) отчет о финансовых результатах деятельности;

3) отчет о движении денежных средств;

4) пояснительную записку;

5) бюджетную отчетность об исполнении бюджета муниципального образования;

6) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования;

7) иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Хиславичский окружной Совет депутатов вправе запросить иные документы, необходимые для рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

3. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год утверждается решением Хиславичского окружного Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета муниципального образования. Отдельными приложениями к решению об я показатели:

1) доходов бюджета муниципального образования по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходов бюджета муниципального образования по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района;

3) расходов бюджета муниципального образования по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

4. По годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением Хиславичского окружного Совета депутатов.

5.  При рассмотрении на заседании Хиславичского окружного Совета депутатов годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования заслушивается доклад Главы муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (либо уполномоченного им лица) об исполнении бюджета муниципального образования и заключение Контрольно – ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования, а также рассматриваются рекомендации публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования;

6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Хиславичский окружной Совет депутатов принимает одно из следующих решений:

1) принять решение об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год;

2) отклонить проект решения об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год.

7. В случае отклонения Хиславичским окружным Советом депутатов проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год он возвращается Главе муниципального образования для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.