**ХИСЛАВИЧСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от 25 декабря 2024г № 103

Об утверждении Положения о Комитете по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Смоленской области от 10.06.2024 года № 127-3 «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, путем объединения всех поселений во вновь образованное муниципальное образование с наделением его статусом муниципального округа, об установлении численности и срока полномочий депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального округа, а также порядка избрания, полномочий и срока полномочий первого главы вновь образованного муниципального округа», Уставом муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, решением Хиславичского окружного Совета депутатов от25.12.2024 г. № 83 «О структуре Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области, в целях обеспечения решения вопросов местного значения муниципального округа

Хиславичский окружной Совет депутатов **РЕШИЛ:**

 1. Переименовать Отдел по культуре и спорту в Комитет по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области.

 2. Утвердить Положение о Комитете по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению к настоящему решению.

 3. Уполномочить начальника отдела по культуре и спорту Максименкову Ольгу Алексеевну в установленный срок представить документы в налоговый орган на регистрацию.

 5. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования https://hislav.admin-smolensk.ru// в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

 6. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области **С.А. Шапкин** |  |  Председатель Хиславичского  окружного Совета депутатов **С.Н. Костюкова** |

**УТВЕРЖДЕНО**

 решением Хиславичского Совета

 депутатов от 25.12.2024г № 103

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете по культуре и спорту Администрации

муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение о комитете по культуре и спорту администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.2. Комитет по культуре и спорту администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области (далее также – Комитет) является территориальным органом администрации муниципального образования «Хиславичский\_муниципальный округ» Смоленской области (далее также – администрация муниципального округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий деятельности по реализации полномочий администрации муниципального округа;

1.3. Комитет является структурным подразделением администрации муниципального округа.

1.4. Комитет наделен правами юридического лица, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может в пределах полномочий, предоставленных Уставом муниципального округа, настоящим Положением и правовыми актами администрации, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности. Комитет имеет лицевой счет в уполномоченном финансовом органе, открытый в соответствии с действующим законодательством, имеет гербовую печать, печать, бланки и штампы со своим наименованием, может заключать договоры с предприятиями, организациями всех форм собственности и гражданами по предмету своей деятельности, осуществлять другие действия в пределах полномочий, установленных настоящим Положением**;**

1.5. Комитет является главным распорядителем бюджетных средств имеющим право распределять бюджетные ассигнования между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

1.6. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Смоленской области, законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области, Уставом муниципального округа, иными муниципальными актами муниципального округа;

1.7. Комитет в своей деятельности подотчетен Главе муниципального округа;

1.8. Деятельность Комитета координирует заместитель Главы муниципального образования, в ведении которого, находятся вопросы по культуре и спорту\_в соответствии с распределением обязанностей;

1.9. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального округа;

1.10. На период отсутствия председателя Комитета его обязанности исполняет заместитель;

* 1. Штатная численность Комитета определяется штатным расписанием администрации муниципального округа, утвержденным распоряжением администрации муниципального округа;
	2. Полное наименование: Комитет по культуре и спорту муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области\_;
	3. Кратко: Комитет по культуре и спорту;
	4. Место нахождения: 216620 Смоленская область, «Хиславичский муниципальный округ» пгт.Хиславичи, пер. Пушкина, д. 15;
	5. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИТЕТА**

2.1. Основными целями деятельности Комитета являются:

 2.1.1 создание условий для осуществления деятельности в сфере культуры и спорта администрации муниципального округа на подведомственной территории, обеспечение взаимодействия Комитета и жителей, проживающих на подведомственной территории;

 2.1.2 организация библиотечного обслуживания населения библиотеками МБУК «Хиславичская МЦБС», комплектование их библиотечных фондов;

 2.1.3 организация культурно-досуговой деятельности и развитие современных форм работы;

 2.1.4 организзация деятельности МБУК «Хиславичский РКМ»

 2.1.5 создание условий для развития местного традиционного народного творчества;

 2.1.6 организация и развитие физической культуры и спорта;

 2.2. Основными задачами Комитета являются:

 2.2.1 реализация полномочий, закрепленных за Комитетом;

 2.2.2 обеспечение прав граждан на участие в решении вопросов местного значения.

**3. Функции И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА**

 3.1. На подведомственной территории Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. Участие в подготовке предложений по формированию бюджета муниципального округа, в том числе формирование проекта бюджетной сметы, необходимой для реализации задач в рамках полномочий Комитета;

3.1.2. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

3.1.3. Планирует, осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения культурного обслуживания населения;

3.1.4. Утверждает сметы доходов и расходов подведомственных учреждений культуры и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;

3.1.5. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

3.1.6 Организует подготовку и переподготовку кадров работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности;

3.1.7. Обеспечение эффективности работы подведомственных учреждений культуры;

3.1.8 Создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения;

3.1.9. Участие в планировании и организации досуга на подведомственной территории, обеспечения жителей услугами организаций культуры;

3.1.10. Участие в планировании и организации мероприятий, осуществляемых на подведомственной территории в рамках развития физической культуры и массового спорта;

3.1.11. Участие в мониторинге состояния мест массового отдыха населения;

3.1.12. Участие в разработке муниципальных программ;

3.1.13. Участие в разработке муниципальных правовых актов, связанных с деятельностью Комитета;

3.1.14. Рассмотрение обращений юридических и физических лиц по вопросам, входящим в предмет деятельности Комитета. Организация приема физических и юридических лиц в целях обеспечения своевременного и качественного рассмотрения письменных и устных обращений и для принятия по ним необходимых мер и решений в пределах своих полномочий;

3.1.15. Осуществляет контроль за деятельностью подведомственных учреждений, приносящих доход;

3.1.16. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры;

3.1.17. Участие в работе межведомственных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятельности Комитета, органов местного самоуправления муниципального округа;

3.1.18. Оказание содействия в реализации полномочий избирательным комиссиям при проведении выборов на подведомственной территории;

3.1.19. Иные полномочия, непосредственно предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами;

 3.1.20. Выполняет иные функции в соответствии с законодательством, Уставом муниципального округа, муниципальными правовыми актами муниципального округа.

**4. ПРАВА КОМИТЕТА**

Для исполнения своих полномочий Комитет вправе:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных, областных органов государственной власти, структурных подразделений администрации муниципального округа, организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Комитета;

4.2. Вносить Главе муниципального округа предложения по совершенствованию работы Комитета, связанной с выполнением основных функций;

4.3. Посещать муниципальные учреждения и получать от них необходимые документы и сведения, необходимые для исполнений функций и полномочий, возложенных на Комитет;

4.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях, отнесенных к компетенции Комитета.

4.5. Сотрудники Комитета пользуются всеми правами, представленными им трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе;

4.6. Комитет имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального округа.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИТЕТА**

 5.1. Председатель Комитета или лицо, временно исполняющее его обязанности, несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Комитет задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

 5.2. Степень и порядок ответственности председателя и сотрудников Комитета устанавливаются действующим законодательством, должностными инструкциями, трудовыми договорами, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, муниципальными правовыми актами муниципального округа.