



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.05.2024

П-0137

О комиссии по оценке деятельности
работников Администрации
муниципального образования
«Хиславичский район» Смоленской
области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации
Администрация муниципального образования «Хиславичский район»
Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить положение о комиссии по оценке деятельности работников Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав комиссии по оценке деятельности работников Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Хиславичский район Смоленской области Е.А.Миллер.

Глава муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области

С.А. Шапкин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00ЕСВ2BD5A97E707C887FEC5C156E38C68
Владелец Шапкин Сергей Александрович
Действителен с 29.11.2023 по 21.02.2025

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Хиславичский район» Смоленской области
от _____ № _____

Положение
О комиссии по оценке деятельности работников Администрации
муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области

1. Комиссия по оценке деятельности работников Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области (далее – комиссия) создается в целях определения поощрения, применяемого к работникам Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области и работникам структурных подразделений Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской (далее – работники).

2. Основной задачей комиссии является рассмотрение предложений о поощрении работников.

3. Предложения о поощрении работников вносят: Глава муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, руководитель структурного подразделения Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, председатель первичной профсоюзной организации.

4. Основанием для принятия решения о поощрении работников служит информация:

- о поощрения муниципальной управленческой команды муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области за достижение плановых значений показателей;

- о достижении высоких значений показателей оценки деятельности органов местного самоуправления, Главы муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области.

5. Комиссия в пределах своей компетенции:

5.1. Осуществляет рассмотрение информации, предложений по поощрению работников.

5.2. Выносит решение о поощрении работников.

5.3. Принимает решение, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

6. Комиссия имеет право:

6.1. Запрашивать от структурных подразделений, должностных лиц Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области необходимую для ее деятельности информацию.

6.2. Взаимодействовать с органами местного самоуправления, органами государственной власти Смоленской области в пределах компетенции.

6.3. Рассматривать вопрос о поощрении Главы муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области.

7. Руководство комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии, организационное и документационное обеспечение работы комиссии осуществляет секретарь комиссии.

8. Заседание комиссии определяется председателем комиссии (при его отсутствии – заместителем председателя комиссии) по мере необходимости.

9. Основанием для проведения заседания комиссии являются: информация, предложения о поощрении, поступившие в комиссию.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии (в его отсутствие – голос заместителя председателя комиссии).

11. Результаты голосования и решение комиссии заносятся в протокол заседания комиссии, который подписывается в течение 3 дней со дня проведения заседания комиссии председателем, заместителем председателя, секретарем, всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области
от _____ № _____

Состав
комиссии по оценке деятельности работников Администрации
муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области

- | | | |
|----------------------------------|---|---|
| Шапкин Сергей
Александрович | - | Глава муниципального образования «Хиславичский район Смоленской области, председатель комиссии |
| Калистратова
Наталья Ивановна | - | Начальник финансового управления Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, заместитель председателя комиссии |
| Мирная
Надежда Викторовна | - | Заместитель начальника финансового управления Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, секретарь |
| Члены комиссии: | | |
| Миллер Екатерина
Анатольевна | - | Заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский район Смоленской области, |
| Ущеко
Тамара Владимировна | - | Управляющий делами Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области |

