

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВЛАДИМИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2021 года № 15

Об утверждении программы профилактики

нарушенийобязательных требований

законодательства в сфере муниципального

контроля, осуществляемого администрацией

Владимировского сельского поселения

Хиславичского района Смоленской области

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», в целях предупреждения,устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, Администрация Владимировского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Программу профилактики нарушенийобязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого Администрацией Владимировского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2021 год и плановый период 2022, 2023 годов согласно приложению.

2. Должностным лицам Администрации Владимировского сельского поселения Хиславичского района смоленской области, ответственным за осуществление муниципального контроля в установленной сфере деятельности, обеспечить выполнение программы профилактики нарушенийобязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого Администрацией Владимировского сельского поселения Хиславичского района смоленской области на 2021 год и плановый период 2022, 2023 годов.

3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию)и размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области.

Глава муниципального образования

Владимировского сельского поселения

Хиславичского района Смоленской области **А.Л.Митрофанов**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАпостановлением Администрации Владимировского сельского поселения Хиславичского района Смоленской областиот 29.06.2021г. №15 |

ПРОГРАММА

профилактики нарушений обязательных требованийзаконодательства

в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией

Владимировского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2021 год и плановый период

2022 и 2023 годов

Раздел 1. Общие положения

 1.1. Программа профилактики нарушений обязательных требований, законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого администрацией Владимировского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области на 2020 год и плановый период 2021, 2022 годов(далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей приосуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами».

1.2. Настоящая программа разработана в целях организации проведения администрацией Владимировского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области (далее – администрация Владимировского сельского поселения) профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Смоленской области, муниципальными правовыми актами Хиславичского муниципального района, Владимировского сельского поселения (далее – обязательных требований законодательства), в целях предупреждения возможного обязательных требований законодательства и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Анализ общей обстановки .

1.1. На территории Владимировского сельского поселения осуществляются полномочия в сфере муниципальногоконтроля за соблюдением требований правил благоустройства,муниципального жилищного контроля, муниципальногоконтроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения.

1.2. Функции муниципального контроля осуществляет администрация Владимировского сельского поселения (должностные лица) на основании распоряжения главы муниципального образования Владимировского сельского поселения.

1.3. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории Владимировского сельского поселения нормативных правовых актов Российской Федерации, Смоленской области, Хиславичского муниципального района и Владимировского сельского поселения.

1.4. Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля за соблюдением требований правил благоустройства,муниципального жилищного контроля, муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значенияна территории сельского поселения являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (подконтрольные субъекты)

Раздел 3. Цели и задачи программы

Целью программы является:

- предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований законодательства;

- повышение правовой культуры подконтрольных субъектов;

- повышение прозрачности осуществляемой администрацией контрольной деятельности и формирование у всех участников контрольной деятельности единого понимания обязательных требований.

Раздел 4. Источники финансирования Программы

 Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено.

Раздел 5. Принципы проведения профилактических мероприятий

Принципами проведения профилактических мероприятий являются:

1) Принцип информационной открытости и доступности для подконтрольных субъектов;

2) Принцип полноты охвата профилактическими мероприятиями подконтрольных субъектов.

Раздел 6. Целевые показатели Программы и их значения по годам

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель  | Период, год |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| Увеличение количества профилактических мероприятий в контрольной деятельности администрации сельского поселения, не менее (в ед.)  | 1 | 2 | 3 |
| Увеличение доли мероприятий по информированию населения о требованиях в сфере благоустройства, жилищного законодательства, законодательства в области торговой деятельности. % | 1 | 1,5 | 2 |

Раздел 7. Основные мероприятия по профилактике нарушений

7.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, установленные действующим законодательством, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов. | В течение года | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных действующим законодательством, в том числе посредством опубликования муниципальных правовых актов Владимировского сельского поселения и размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» руководства по соблюдению обязательных требований, а также проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. | В течение года (по мере необходимости) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 3. | В случаях изменения обязательных требований – подготовка и распространение информации о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, установленные действующим законодательством, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, путем публикации муниципальных правовых актов Владимировского сельского поселения и размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В течение года (по мере необходимости) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Ежегодное обобщение практики осуществления муниципального контроля за соблюдением обязательных требований, установленных действующим законодательством и размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений. | 4 квартал | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных действующим законодательством в случаях, установленных ч.ч. 5-7 ст. 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля". | В течение года (по мере необходимости) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |

7.2. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2022 и 2023 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, установленные действующим законодательством, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов. | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных действующим законодательством, в том числе посредством опубликования в Вестнике муниципальных правовых актов Владимировского сельского поселения и размещения на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» руководства по соблюдению обязательных требований, а также проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 3. | В случаях изменения обязательных требований – подготовка и распространение информации о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, установленные действующим законодательством, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, путем публикации муниципальных правовых актов Владимировского сельского поселения и размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Ежегодное обобщение практики осуществления муниципального контроля за соблюдением обязательных требований, установленных действующим законодательством и размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений. | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных действующим законодательством в случаях, установленных ч.ч. 5-7 ст. 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля". | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов) | администрация сельского поселения (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |

Раздел 8. Оценка эффективности программы

 8.1. Отчетные показатели

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет  | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных | Не менее 60% опрошенных |
| 6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем | Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем |

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц органа муниципального контроля с использованием разработанной ими анкеты.

Результаты опроса и информация о достижении отчетных показателей реализации Программы размещаются на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Раздел 9. Ресурсное обеспечение Программы

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы

осуществляется с использованием официального сайта Администрации Владимировского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.