Отчет

Главы муниципального образования Упинского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области об итогах исполнения бюджета 2012года и задачах на 2013год.

Уважаемые депутаты и приглашенные !

 В соответствии с действующим законодательством – Глава муниципального образования Глава Администрации сельского поселения ежегодно должны отчитываться о проделанной работе по исполнению бюджета поселения за прошедший год и определить основные направления работы на очередной финансовый год, исходя из утвержденного Советом депутатов бюджета.

Вашему вниманию был представлен отчет Главы Администрации Упинского сельского поселения о работе в прошедшем 2012году, а так как Глава Администрации и Глава муниципального образования работают в тандеме, и чтобы не повторяться я её отчет дополню. В течение 2012года Администрация поселения работала над наполнением доходной части бюджета. Анализировалось поступление налогов в бюджет поселения, отрабатывались списки должников по всем видам налогов, отчисления от которых поступают в бюджет поселения. Специалисты Администрации проводили определенную работу по сбору недоимки по налогам. Оказывалась помощь налоговой инспекции по сбору налогов работниками администрации с выездом в населенные пункты поселения. Недоимщики приглашались в Администрацию поселения, им объяснялся порядок обращения в налоговую инспекцию и Администрацию поселения за выяснением сумм задолженности и порядке погашения задолженности.

ЗА 2012ГОД Совет депутатов Упинского сельского поселения провел 9 заседаний, на которые Администрация подготовила и вынесла на рассмотрение 48 вопросов по основным направлениям деятельности, закрепленных Федеральным законом №131-ФЗ и Уставом сельского поселения. Основные вопросы, которые рассмотрены Советом депутатов в 2012 году:

- об исполнении бюджета муниципального образования 2011года;

- в связи с изменениями Федерального законодательства, Совет депутатов вносил изменения в действующие на территории поселения нормативно-правовые акты;

- принимались решения по утверждению различных Положений и Правил, необходимых для деятельности Администрации поселения;

- рассматривался и утверждался бюджет муниципального образования на 2013год и плановый период 2014-2015г.г.

Формирование и утверждение бюджета осуществляется до начала каждого календарного года, бюджет 2012года был утвержден Советом депутатов 16 декабря 2011года. В течение 2012года Администрация поселения исполняла полномочия, возложенные на неё Уставом поселения и Федеральными законами. В настоящее время на Администрацию возложено 38 полномочий, для сравнения скажу, что на дату принятия закона в 2003году таких полномочий было 27, при сохранении численности работников и незначительном увеличении финансирования.

 В рамках реализации Федерального закона от 27.07.2010года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» проведена работа по разработке и внедрению административных регламентов по оказанию муниципальных услуг в сельском поселении, которые размещены на сайте Администрации «Хиславичский район», ведется дальнейшая их разработка.

 Во исполнение требований Федерального закона от 09.02.2009года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» размещается информация о принятых в поселении муниципальных целевых программах, ведется размещение нормативно-правовых актов, принимаемых Администрацией поселения и Советом депутатов, информируется о проведении публичных слушаний в поселении и публикуются заключения по результатам их проведения. В рамках нормативно-творческой деятельности Администрацией принято 45 распоряжений, 53 постановления.

 Администрация поселения исполняет отдельные государственные полномочия в части ведения воинского учета в соответствии с требованиями закона Российской Федерации «О воинской обязанности и службе». За отчетный период были внесены изменения учетных данных граждан, пребывающих в запасе. Проведена сверка учетных карточек с картотекой отдела военного комиссариата, уточнены учетные данные граждан, пребывающих в запасе. Специалистом Администрации ведется прием граждан в части регистрации и учета граждан по месту жительства и пребывания, а так же подготовке первичных документов на получение, замену паспорта и перерегистрацию.

 Для очистки дорог от снега в населенных пунктах привлекалась по договорам техника ЗАО «Свободный труд». Прием граждан, работа с их устными и письменными заявлениями и обращениями осуществлялась Главой Администрации. Администрацией в 2012году по обращениям граждан было выдано 332 справки, по запросам различных служб было выдано 25 бытовых характеристик. В 2012году в Администрацию поступило292 документа и большая их часть для исполнения и ответа. В течение года специалистами подготовлены и направлены 176 ответов на исполненные документы , направленных в письменном виде и по электронной почте.

 В заключении хотелось бы отметить, что в Упинском сельском поселении ещё много нерешенных задач. Поэтому усилиями всех органов и должностных лиц надо стремиться к нашей главной цели - сделать Упинское сельское поселение экономичным, перспективным, создать современные и комфортные условия для проживания на территории нашего поселения. Вопросы социальной защиты граждан, которым необходима в нынешних условиях поддержка, будут оставаться одним из основополагающих направлений моей совместной работы с депутатами Упинского сельского поселения и Администрацией.