

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ГОРОДИЩЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 декабря 2021года № 60

Об утверждении плана-графика перехода на предоставление муниципальных услуг в

электронной форме, предоставляемых

Администрацией Городищенского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области

В соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 1 части 4 статьи 29 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Устава муниципального образования Городищенского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области,

Администрация Городищенского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области

постановляет:

 1.Утвердить план-график перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде, предоставляемых Администрацией Городищенского

сельского поселения Хиславичского района Смоленской области (Приложение №1).

 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Администрации МО «Хиславичский район» Смоленской области.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Городищенского сельского поселения

Хиславичского района Смоленской области В.В. Якушев

 **Приложение №1**

Утверждено

Постановлением Администрации Городищенского сельского поселения Хиславичского района

Смоленской области

от 27.12.2021г. № 60

 **ПЛАН-ГРАФИК**

перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде, предоставляемых Администрацией Городищенского сельского поселения

Хиславичского района Смоленской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Сроки реализации этапов перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде** |
| **Ι этап** | **ΙΙ этап**  | **IΙI этап** | **ΙV этап** | **V этап** |
| **1.** | Оформление архивных справок, копии архивных документов, копий нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, архивных выписок из похозяйственных книг о ранее зарегистрированных или проживающих гражданах. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **2.** | Предоставление населению справок, выписок из домовых и похозяйственных книг. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **3.** | Выдача характеристик (общественных) в отношении граждан, проживающих или зарегистрированных на территории Городищенского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **4.** | Согласование и утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **5.** | Предоставление объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности в аренду | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **6.** | Постановка заявителя в очередь на получение бесплатно в собственность (аренду) земельного участка, находящегося в муниципальной собственности. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **7.** | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **8.** | Проведение муниципального жилищного контроля на территории Городищенского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **9.** | Выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилое в жилое | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **10.** | Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимого имущества. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **11.** | Заключение, расторжение, изменение договоров социального найма жилого помещения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **12.** | Предоставление информации (выписок) из Реестра муниципального имущества | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **13.** | Осуществление муниципального контроля по соблюдению требований в сфере благоустройстве на территории Ленинского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **14.** | Выдача согласия на приватизацию жилищного фонда муниципального образования Ленинское сельское поселение | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **15.** | Признание граждан проживающих на территории Городищенского сельского поселения малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **16.** | Рассмотрение уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Ленинского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **17.** | Предоставление в аренду, собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков находящихся в муниципальной собственности Городищенского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **18.** | Предоставление копия правовых актов Администрации Городищенского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **19.** | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |

**ЭТАПЫ ПЕРЕХОДА**

на предоставление муниципальных услуг в электронной форме

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы**  | **Содержание этапа** |
| **Ι этап** | Размещение информации об услуге в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг |
| **ΙΙ этап** | Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения и в электронном виде |
| **IΙI этап** | Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг |
| **ΙV этап** | Обеспечение возможности для заявителей осуществлять с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг мониторинг хода предоставления услуги (исполнения функций) |
| **V этап** | Обеспечение возможности получения результатов предоставления услуги в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг, если это не запрещено федеральным законом |