

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ВЛАДИМИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ХИСЛАВИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от 27 декабря 2021года № 32

**Об утверждении плана-графика перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной**

 **форме, предоставляемых Администрацией**

 **Владимировского сельского поселения**

 **Хиславичского района Смоленской области**

В соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 1 части 4 статьи 29 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Устава муниципального образования Владимировского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области.

Администрация Владимировского сельского поселения Хиславичского района Смоленской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить план-график перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде, предоставляемых Администрацией Владимировского

 сельского поселения Хиславичского района Смоленской области (Приложение №1).

 2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

 3. Обнародовать и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации МО «Хиславичский район».

Глава муниципального образования

Владимировского сельского поселения

Хиславичского района Смоленской области А.Л.Митрофанов

 **Приложение №1**

Утверждено

Постановлением Администрации Владимировского сельского поселения Хиславичского района

Смоленской области

от 27.12.2021г. № 32

 **ПЛАН-ГРАФИК**

перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде, предоставляемых Администрацией Владимировского сельского поселения

Хиславичского района Смоленской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Сроки реализации этапов перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде** |
| **Ι этап** | **ΙΙ этап**  | **IΙI этап** | **ΙV этап** | **V этап** |
| **1.** | Оформление архивных справок, копии архивных документов, копий нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, архивных выписок из похозяйственных книг о ранее зарегистрированных или проживающих гражданах. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **2.** | Предоставление населению справок, выписок из домовых и похозяйственных книг. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **3.** | Выдача характеристик (общественных) в отношении граждан, проживающих или зарегистрированных на территории Владимировского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **4.** | Согласование и утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **5.** | Предоставление объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности в аренду | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **6.** | Постановка заявителя в очередь на получение бесплатно в собственность (аренду) земельного участка, находящегося в муниципальной собственности. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **7.** | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **8.** | Проведение муниципального жилищного контроля на территории Владимировского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **9.** | Выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилое в жилое | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **10.** | Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимого имущества. | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **11.** | Заключение, расторжение, изменение договоров социального найма жилого помещения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **12.** | Предоставление информации (выписок) из Реестра муниципального имущества | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **13.** | Осуществление муниципального контроля по соблюдению требований в сфере благоустройстве на территории Ленинского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **14.** | Выдача согласия на приватизацию жилищного фонда муниципального образования Ленинское сельское поселение | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **15.** | Признание граждан проживающих на территории Владимировскогосельского поселения малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **16.** | Рассмотрение уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Ленинского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **17.** | Предоставление в аренду, собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков находящихся в муниципальной собственности Владимировского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **18.** | Предоставление копия правовых актов Администрации Владимировского сельского поселения | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |
| **19.** | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | 01.06.2022 | 01.06.2023 | 01.01.2024 | 01.01.2025 | 01.01.2026 |

**ЭТАПЫ ПЕРЕХОДА**

на предоставление муниципальных услуг в электронной форме

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы**  | **Содержание этапа** |
| **Ι этап** | Размещение информации об услуге в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг |
| **ΙΙ этап** | Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения и в электронном виде |
| **IΙI этап** | Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг |
| **ΙV этап** | Обеспечение возможности для заявителей осуществлять с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг мониторинг хода предоставления услуги (исполнения функций) |
| **V этап** | Обеспечение возможности получения результатов предоставления услуги в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг, если это не запрещено федеральным законом |